



LETNI DELOVNI NAČRT

Osnovne šole Otočec

za šolsko leto 2024/2025



Številka: 6006-1/2024/1

26. september 2024

Vsebina

1. UVOD	5
1.1. VIZIJA ŠOLE	5
1.2. CILJI ZAVODA	5
1.3. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA	6
2. ORGANI ŠOLE	7
2.1. Svet šole	7
2.2. Ravnatelj	7
2.3. Strokovni organi	7
2.4. Učiteljski zbor	8
2.5. Svet staršev	11
3. PODATKI O STROKOVNIH DELAVCIH IN OSTALIH ZAPOSLENIH V ŠOLI IN VRTCU	14
3.1. Šolska svetovalna služba	15
3.2. Izvajalci dodatne strokovne pomoči	15
3.3. Šolska knjižnica	15
3.4. Stalno strokovno spopolnjevanje strokovnih delavcev	15
3.5. Spremljanje dela strokovnih delavcev	17
3.6. Strokovne komisije in timi	17
4. ODDELKI IN UČENCI	20
5. MATERIALNI POGOJI ZA DELO	21
5.1. Šolski okoliš	22
6. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	24
6.1. Šolski koledar	24
6.2. Nacionalno preverjanje znanja	26
6.3. Dnevni časovni raspored	28

7. PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE.....	29
7.1. Obvezni program osnovne šole	29
7.2. RAZŠIRJENI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE.....	32
8. TEKMOVANJA in NATEČAJI	34
8.1. Tekmovanja v znanju	34
8.2. Natečaji.....	35
8.3. Športna dejavnost in šah	35
8.4. Športna tekmovanja.....	35
8.5. Interesni programi športa otrok in mladine.....	36
9. PROJEKTI NA ŠOLI	38
9.1. ZDRAVA ŠOLA	40
9.2. ZDRAVA ŠOLA/EKOŠOLA — ŠOLSKE EKO DEJAVNOSTI	45
9.3. KULTURNA ŠOLA	48
9.4. OSTALI PROJEKTI.....	51
10. VZGOJNO DELOVANJE	52
10.1. Programa NEON – brez vrstniškega nasilja	52
10.2. Varna raba interneta	54
10.3. Pohvale in priznanja.....	54
10.4. Organizacija učencev	55
11. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	56
11.1. Program dela šolske svetovalne službe30.....	56
11.2. Pomoč učencem z učnimi težavami	61
12. Odkrivanje nadarjenih učencev in delo z njimi.....	63
13. DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE	65
13.1. KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKO ZNANJE	70
14. DELO ORGANIZATORJA RAČUNALNIŠKIH DEJAVNOSTI.....	75
15. DEJAVNOSTI, S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV	77

15.1.	Šolska prehrana	77
15.2.	Zdravstveno in zobozdravstveno varstvo.....	79
15.3.	Varnost v času pouka	80
15.4.	Prometna varnost	80
15.5.	Šolski prevoz.....	81
15.6.	Požarna varnost.....	81
16	VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE	81
17	SODELOVANJE S STARŠI.....	83
	17.1 Roditeljski sestanki.....	83
	17.2 Govorilne ure	84
	17.3 Neformalne oblike sodelovanja	84
18	SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	85
19	OBRAVNAVA IN SPREJEM LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA.....	86
20	PRILOGE.....	87

OSNOVNI PODATKI O ŠOLI

Osnovna šola Otočec, Šolska cesta 20, Otočec

Telefon: 07 309 99 00

Fax: 07 309 99 02

Davčna številka: 95753443

Transakcijski račun: IBAN SI56 0110 0600 8343 769

Ravnatelj: Matej Šiško

Šolska spletna stran: <http://www.os-otocec.si>

e-mail: tajnistvo@os-otocec.si

Ustanoviteljica šole je Mestna občina Novo mesto.

VIZIJA OSNOVNE ŠOLE OTOČEC

Naša šola naj postane prijazna in varna za učence, zaupanja vredna za starše, vabljava za učitelje in nepogrešljiva za širše družbeno okolje.

POSLANSTVO

Z besedo in zgledom želimo vzgajati vztrajnega, delovnega, poštenega, odgovornega in znanja željnega človeka.

1. UVOD

Letni delovni načrt šole (v nadaljevanju LDN) je temeljni dokument OŠ Otočec in zasnovan v skladu z Zakonom o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 81/2006 in spremembe), podzakonskimi akti, navodili za delo v osnovni šoli, okrožnicami Ministrstva za vzgojo in izobraževanje in obvestili Zavoda RS za šolstvo ter letnih učnih priprav strokovnih delavcev. Načrt dopolnjujemo z novostmi in potrebami trenutnega šolskega leta.

V letnem delovnem načrtu predstavljamo program življenja in dela šole ter uresničevanje temeljnih ciljev in nalog osnovne šole. V njem so določeni organizacija, obseg in vsebina vzgojno-izobraževalnega dela ter pogoji za njihovo izvajanje. Z letnim delovnim načrtom načrtujemo delo strokovnih organov, sodelovanje s starši in povezovanje šole z okoljem.

Obravnavamo ga na sestankih strokovnih aktivov, sestankih učiteljskega zbora, svetu staršev in svetu zavoda, ki ga tudi potrjuje. Pri pripravi upoštevamo potrebe udeležencev, učencev, staršev, strokovnih delavcev ter ostalih zainteresiranih. Pri pripravi smo upoštevali ugotovitve uspešnosti in učinkovitosti šole v preteklih letih ter materialne in kadrovske pogoje za izvedbo programa. Zavedamo se, da je Letni delovni načrt OŠ Otočec dokument, ki se bo med šolskim letom spreminjal in dopolnjeval.

V skladu s spremembami Odloka o ustanovitvi OŠ Otočec od 1. 9. 2021 deluje v okviru zavoda tudi organizacijska enota Vrtec Otočec (letni delovni načrt vrtca je v posebnem dokumentu).

Novost letošnjega šolskega leta je, da je šola v celoti vključena v razširjeni program.

1.1. VIZIJA ŠOLE

Vrednote OŠ Otočec, ki jih želimo posredovati svojim učencem, so:

- SPOŠTOVANJE do sebe, učencev, sodelavcev, staršev in obratno – želimo doseči, da bodo vsi ti spoštovali nas. Prvi korak za doseg tega cilja je preprost – nasmeh in prijazen pozdrav.
- ODGOVORNOST do sebe, do svojih dejanj in dela, odgovornost do drugih in do okolja,
- VEDOŽELJNOST – vodi nas zavest, da je človekova moč v znanju in da je zato znanje za otroka popotnica v življenje.

1.2. CILJI ZAVODA

IZZIVI SLOVENSKE VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA

Urad za razvoj in kakovost izobraževanja Ministrstva za vzgojo in izobraževanje (URKI MVI) je izpostavil izzive vzgoje in izobraževanja v prihodnosti:

- zagotavljati vire za kakovostno izobraževanje za vse kot trajnostni cilj,

- omogočati in spodbujati vseživljenjsko naravnost v izobraževanju,
- doseči dvig kompetentnosti učečih se,
- povečati motivacijo/zavzetost za učenje,
- zagotoviti ustrezen odziv izobraževanja na tehnološko bogato okolje,
- prispevati h kohezivnosti družbe/polni vključenosti posameznikov v družbo,
- vzpostaviti šolo kot središče skupnosti, ki se povezuje z gospodarstvom in negospodarstvom, lokalnim in globalnim okoljem,
- prispevati k trajnostnim ciljem, še posebej varovanju okolja in naravnih virov, zagotoviti pogoje za delovanje karierno aktivne in učeče se profesionalne skupnosti strokovnih delavcev in ravnateljev,
- zagotavljati kakovost izobraževanja na vseh ravneh izobraževalnega sistema.

1.3. DOLGOROČNI CILJI ZAVODA

Dolgoročni cilji zavoda so bili usklajeni s strokovnimi delavci za obdobje 2021–2025.

Področje Dosežki učencev:

- 2021/2022: Učenci razvijajo družbeno odgovornost, odgovornost do okolja in do sebe.
- 2022/2023: Učenci napredujejo v kritičnem mišljenju, reševanju problemov in odločanju.
- 2023/2024: Učenci izkazujejo kakovostno znanje in napredek v znanju.
- 2024/2025: Učenci izkazujejo kakovostno znanje in napredek v znanju.

Področje Varno in spodbudno učno okolje:

- 2021/2022: V šoli ne dopuščamo nasilja.
- 2022/2023: V šoli spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo.
- 2023/2024: V šoli spodbujamo dobre medsebojne odnose in spoštljivo komunikacijo.
- 2024/2025: V šoli podpiramo skrb za zdravje in dobro počutje.

Področje Profesionalno učenje in delovanje učiteljev:

- 2021/2022: Učitelj vodi učni proces tako, da učencu omogoča pridobivanje in izkazovanje kakovostnega znanja, spretnosti in prečnih veščin.
- 2022/2023: Učitelj spodbuja razvoj učenčevih vrednot.
- 2023/2024: Učitelj spodbuja razvoj učenčevih vrednot.
- 2024/2025: Učitelj načrtuje profesionalni razvoj in se vključuje v različne oblike učenja.

2. ORGANI ŠOLE

2.1. Svet šole

PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA	Jože Barborič Boško Jezerčič Tihomir Troha
PREDSTAVNIKI STARŠEV	Matej Kšela Anja Perko (predstavnica za vrtec) Matej Rifelj
PREDSTAVNIKI ZAPOSLENIH	Andreja Marjanović (nadomestna članica; predstavnica za vrtec) Barbara Pavlovič Plevanč Damjana Luzar (nadomestna članica) Melita Turk, predsednica Bernarda Vrtačič Turk

Svetu šole je mandat začel teči 30. 9. 2021 in traja štiri leta (do 29. 9. 2025).

Naloge sveta zavoda opredeljuje 48. člen ZOFVI (Ur. l. št. 58/2009 in spremembe).

2.2. Ravnatelj

Ravnatelj: Matej Šiško

Naloge ravnatelja opravlja v mandatnem obdobju od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2029.

- Pomočnica ravnatelja za šolo: Špela Udovič (učiteljica slovenskega jezika) in
- Pomočnica ravnatelja za vrtec: Melita Bevc Novak (vodja vrtca in šolska svetovalna delavka)

2.3. Strokovni organi

Strokovni organi v OŠ Otočec so:

- učiteljski zbor,
- oddelčni učiteljski zbor,
- razrednik in
- strokovni aktivni.

2.4. Učiteljski zbor

Strokovni delavci – razredniki:

Razred	Učitelj	Delovno mesto/predmet
1. a	Karmen Cimermančič Ditka Zupančič	učiteljica RP druga strokovna delavka
1. b	Irena Gorenc Pernek Lilijana Mavsar	učiteljica RP druga strokovna delavka
2. a	Andreja Gospodarič	učiteljica RP
2. b	Andreja Strgar	učiteljica RP
3. a	Bernarda Vrtačič Turk	učiteljica RP
3. b	Damjana Luzar	učiteljica RP
4. a	Erika Švirt	učiteljica RP
4. b	Lina Ivanetič	učiteljica RP
5. a	Melita Turk	učiteljica RP
5. b	Klavdija Gregorčič	učiteljica RP
6. a	Natalija Gruden	učiteljica KEM, GOS, NAR, IP
6. b	Barbara Pavlovič Plevanč	učiteljica SLJ
7. a	Lea Deržanič	učiteljica TJA
7. b	Urša Zupančič	Učiteljica BIO, NAR, GOS, IP
8. a	Jakob Salmič	učitelj ŠPO, TIT, IP
8. b	Marcel Sebanc	Učitelj ZGO, GEO
9. a	Vesna Resnik	učiteljica MAT
9. b	Maja Nose Antončič	učiteljica ŠPO, IP

Učitelji	
učitelj glasbe	učitelj GUM
Melita Bevc Novak	svetovalna delavka, učiteljica RaP
Tjaša Bojanec	učiteljica RaP
Vesna Di Domenico	učiteljica RaP, učiteljica LUM
Nuša Frančič	učiteljica ZGO, DKE
Kristina Hosta	izvajalka DSP
Arnela Ibrakić	učiteljica FIZ
Zala Jezerčič	svetovalna delavka, izvajalka DSP
Sandra Jurić	Učiteljica TJA, svetovalna delavka
Andreja Keše	izvajalka DSP
Marjan Matešič	ROID, učitelj računalništva, ROM, MME
Lilijana Mavsar	druga učiteljica v 1. razredu
Renata Medle	izvajalka DSP
Špela Mohar	učiteljica RaP, učiteljica ŠPO
Andreja Novak Gabrič	učiteljica LUM, IP
Dušan Prosinečki	učitelj RaP
Tea Štampalija	učiteljica RaP
Ajda Terlep	učiteljica MAT
Manca Tori	svetovalna delavka, izvajalka DSP

Špela Udovič	učiteljica SLJ
Polona Umek Repovž	knjižničarka
Suzana Urbanč	učiteljica RaP
Ditka Zupančič	druga učiteljica v 1. razredu

Delo učiteljskega zbora

Sestanki bodo potekali tedensko v obliki jutranjih sestankov (tekoča problematika) in mesečno v obliki pedagoških konferenc, ki bodo namenjene strokovnemu razvoju učiteljev in zavoda ter načrtovanju in uresničevanju zastavljenih prednostnih nalog. Problematiko dela v oddelčnih skupnostih bodo razredniki obravnavali na sestankih oddelčnega učiteljskega zbora. Poudarek strokovnega usposabljanja v šolskem letu 2024/2025 bo na pridobivanju digitalnih kompetenc, usposabljanju za razvijanje prečnih veščin (komuniciranje, kritično mišljenje) ter ustvarjanju varnega in spodbudnega učnega okolja. Strokovni delavci bodo sproti seznanjeni z novostmi na področju zakonodaje s področja vzgoje in izobraževanja. Poudarek bo tudi na predstavitvah knjižnih novosti na področju vzgoje in izobraževanja.

Strokovni aktivni učitelji

Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo predloge učiteljskemu zboru za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela, obravnavajo pripombe staršev, učencev in druge strokovne naloge.

AKTIV 1. in 2. razreda	VODJA AKTIVA: Karmen Cimermančič ČLANI: Irena Gorenc Pernek, Andreja Gospodarič, Andreja Strgar, Lilijana Mavsar, Ditka Zupančič
AKTIV 3., 4. in 5. razreda	VODJA AKTIVA: Melita Turk ČLANI: Bernarda Vrtačič Turk, Damjana Luzar, Erika Švirt, Lina Ivanetič, Klavdija Gregorčič
AKTIV RaP	VODJA AKTIVA: Vesna Di Domenico ČLANI: Tea Štampalija, Tjaša Bojanec, Suzana Urbanč, Dušan Prosinečki, Ajda Terlep, Špela Mohar, Ditka Zupančič, Nuša Frančič, ostali učitelji, ki poučujejo v RaP
AKTIV UČITELJEV NARAVOSLOVJA	VODJA AKTIVA: Vesna Resnik ČLANI: Arnela Ibrakić, Ajda Terlep, Natalija Gruden, Urša Zupančič
AKTIV UČITELJEV DRUŽBOSLOVJA	VODJA AKTIVA: Špela Udovič ČLANI: Andreja Novak Gabrič, Barbara Pavlovič Plevanč, Marcel Sebanc, Patricija Klemenčič, Lea Deržanič, Sandra Jurić, Nuša Frančič
AKTIV UČITELJEV ŠPORTA	VODJA AKTIVA: Maja Nose Antončič ČLANI: Špela Mohar, Jakob Salmič
AKTIV UČITELJEV INDIVIDUALNEGA APOUKA	VODJA AKTIVA: Andreja Keše ČLANI: Zala Jezerčič, Manca Tori, Sandra Jurić, Špela Udovič, Bernarda Vrtačič Turk, Andreja Strgar, Špela Mohar, Marcel Sebanc, Renata Medle, Kristina Hosta, Natalija Gruden, Barbara Pavlovič Plevanč, Suzana Urbanč

2.5. Svet staršev

Svet staršev skrbi za organizirano uresničevanje interesov staršev v šoli. Naloge sveta staršev opredeljuje 66. člen ZOFVI (Ur. L. RS št.16/07 in spremembe). Predstavnika izberejo na prvem roditeljskem sestanku v šolskem letu.

V svetu staršev bodo sodelovali tudi starši otrok, ki obiskujejo vrtec.

Oddelek	PREDSTAVNIK STARŠEV V ODDELKU
RAČKE	Rok Prosen
LABODI	Jasna Kos Gavrič
METULJČKI	Eva Pekolj
1. a	Gregor Lindič
1. b	Anja Perko
2. a	Irma Samantha Knez
2. b	Anja Klemenčič
3. a	Matevž Zupančič
3. b	Lea Pušavec
4. a	Branko Adlešič
4. b	Vanja Junc
5. a	Marko Fink
5. b	Tanja Mešiček
6. a	Katarina Primc
6. b	Aleš Gričar
7. a	Primož Pucelj
7. b	Aleš Vršič
8. a	Janja Tratnik
8. b	Matej Kšela
9. a	Deni Guculović
9. b	Jure Korent

Seje sveta staršev bodo potekale:

1. seja sveta staršev	17. september 2024 ob 18. uri
2. seja sveta staršev	11. februar 2025 ob 18. uri
3. seja sveta staršev	27. maj 2025 ob 18. uri
4. seja sveta staršev	po dogovoru

Pristojnosti sveta staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnatelja o nadstandardnih storitvah,
- sodeluje pri nastajanju predloga programa razvoja vrtca oziroma šole, vzgojnega načrta, pri pravilih šolskega reda ter da mnenje o letnem delovnem načrtu;
- daje mnenje o kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje za ravnatelja,
- razpravlja o poročilih ravnatelja o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,

- voli predstavnike staršev v svet vrtca oziroma šole in druge organe šole;
- lahko sprejme svoj program dela sodelovanja s šolo, zlasti glede vključevanja v lokalno okolje;
- v dogovoru z vodstvom šole lahko ustanavlja oziroma oblikuje delovne skupine,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

V šolskem letu 2024/2025 je predsednik Sveta staršev OŠ Otočec Matej Kšela, namestnica pa Janja Tratnik.

Šolski sklad

Namen in dejavnosti sklada so:

- pridobivanje sredstev iz prispevkov domačih in tujih fizičnih in pravnih oseb, donacij, zapuščin in drugih virov,
- financiranje dejavnosti posameznega razreda ali oddelka, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev in za nakup nadstandardne opreme.

UPRAVNI ODBOR ŠOLSKEGA SKLADA:

PREDSTAVNIKI ŠOLE	Marjan Matešič, Melita Turk, Bernarda Vrtačič Turk (predsednica)
PREDSTAVNIKI STARŠEV	Vanja Junc, Matej Kšela, Eva Pekolj (predstavnica vrtca), Mihael Škrget

Dne 22. 10. 2023 je začel teči mandat upravnemu odboru šolskega sklada. Mandat upravnega odbora traja štiri leta, to je do 21. 10. 2027.

Transakcijski račun sklada je: 01285-6030672640.

3. PODATKI O STROKOVNIH DELAVCIH IN OSTALIH ZAPOSLENIH V ŠOLI IN VRTCU

Število delovnih mest za opravljanje dejavnosti je določeno v skladu s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole (Ur. l. RS, št. 57/2007 in spremembe). Soglasje k sistemizaciji izda MIZŠ za vsako šolsko leto posebej.

V šolskem letu 2024/2025 je v OŠ Otočec (šola in vrtec) zaposlenih 64 delavcev:

- 45 strokovnih delavcev,
- 14 tehnično-administrativnih delavcev,
- 2 strokovni delavki dopolnjujeta učno obveznost iz drugih zavodov,
- 1 strokovna delavka je na porodniškem dopustu,
- 1 stalna spremljevalka.

TAJNICA VIZ	Maja Markovič
RAČUNOVODJA	Jožica Prešern
ADMINISTRATOR, KNJIGOVODJA	Anja Videnič
KUHARJI	Alenka Starašinič, Madlena Parkelj, Milan Kraljič,
KUHARSKA POMOČNICA	Nada Cvelbar
HIŠNIK	Franc Žura
ČISTILKE	Barbara Ban, Tatjana Krajec, Nataša Eršte, Eliesa Gashi, Dušanka Kačar, Marjanca Jerman

3.1. Šolska svetovalna služba

Zala Jezerčič	socialna pedagoginja
Melita Bevc Novak	pedagoginja
Manca Tori	Specialna pedagoginja
Polona Umek Repovž	pedagoginja

3.2. Izvajalci dodatne strokovne pomoči

Andreja Keše	specialna pedagoginja
Manca Tori	specialna pedagoginja
Renata Medle	surdopedagoginja, logopedinja
Kristina Hosta	logopedinja
Špela Udovič	pedagoginja
Sandra Jurić	pedagoginja
Zala Jezerčič	socialna pedagoginja

3.3. Šolska knjižnica

Polona Umek Repovž	knjižničarka
--------------------	--------------

3.4. Stalno strokovno spopolnjevanje strokovnih delavcev

Stalno strokovno izobraževanje je eden temeljnih pogojev za kvalitetno in profesionalno delo in bo izvedeno v obsegu določenih finančnih sredstev. Strokovni delavci se v času počitnic udeležujejo študijskih srečanj.

V šoli bomo organizirali interna izobraževanja in svetovanja. Načrtujemo naslednje vsebine:

- Digitrajni učitelj
- tematska konferenca 2024/2025 (primeri dobrih praks na OŠ Otočec)
- promocija zdravja (delavnice za učitelje)

Šola bo strokovno spopolnjevanje zagotavljala v skladu s Kolektivno pogodbo za dejavnost vzgoje in izobraževanja (15 dni v obdobju treh let).

Ime in priimek	Naslov individualnega strokovnega spopolnjevanja
Melita Bevc Novak	<i>Usposabljanje za izvajanje programa za krepitev moči prijaznosti</i> <i>Vaje za sproščanje stresa in napetosti (tre)</i>
Karmen Cimermančič	<i>Estetski pristop pri učenju na prostem</i>
Lea Deržanič	IATEFL international conference 2025
Nuša Frančič	Podpora strokovnim delavcem pri pripravi na strokovni izpit
Andreja Gospodarič	<i>Učimo otroke kritično razmišljati in opazovati naravo</i>
Klavdija Gregorčič	<i>Estetski pristop pri učenju na prostem</i>
Lina Ivanetič	<i>Estetski pristop pri učenju na prostem</i>
Zala Jezerčič	<i>Komunikacija za prihodnost brez nasilja</i> <i>Usposabljanje za izvajanje programa za krepitev moči prijaznosti</i>
Sandra Jurić	<i>Usposabljanje za izvajanje programa za krepitev moči prijaznosti</i> <i>Komunikacija za prihodnost brez nasilja</i>
Andreja Marjanovič	<i>Montessori – spodbujanje spretnosti za branje in pisanje</i>
Marjan Matešič	<i>Izzivi poučevanja računalniških vsebin v OŠ in SŠ</i>
Maja Nose Antončič	Ustvarjanje varnega in spodbudnega učnega okolja
Vesna Resnik	Mentorstvo strokovnim delavcem na začetku karijerne poti
Andreja Strgar	<i>Učimo otroke kritično razmišljati in opazovati naravo</i>
Manca Tori	<i>Usposabljanje za izvajanje programa za krepitev moči prijaznosti</i> <i>Usposabljanje za uporabo preizkusa bralnega razumevanja za učence 5. in 8. razreda</i> <i>Uvod v brain gym in učenje z gibanjem za premagovanje stresa otrok</i>
Ditka Zupančič	<i>Učimo otroke kritično razmišljati in opazovati naravo</i>

3.5. Spremljanje dela strokovnih delavcev

V procesu spremljanja in usmerjanja učiteljevega dela je spremljanje pouka oziroma hospitiranje osrednja dejavnost. Namen spremljanja vzgojno-izobraževalnega dela je izboljšanje oziroma spreminjanje poučevalne prakse učiteljev, ki so na začetku svoje poti. Hospitacije ravnatelja se bodo izvajale od oktobra 2024 do maja 2025. Termini bodo dogovorjeni individualno. Ravnatelj bo ob hospitaciji spremljala učiteljevo osnovno dejavnost (poučevanje, vodenje skupine učencev) ter urejenost dokumentacije (letne učne priprave, program projektov). V ospredju bo učiteljevo vzgojno delovanje oz. zagotavljanje spodbudnega in varnega učnega okolja učencem. Ravnatelj bo spodbujal kolegialne hospitacije.

3.6. Strokovne komisije in timi

PRITOŽBENA KOMISIJA

Člani pritožbene komisije (mandat 26. 2. 2021–25. 2. 2025) so:

PREDSTAVNIKI STROKOVNIH DELAVCEV	Karmen Cimermančič, Natalija Gruden, Zala Jezerčič, Irena Gorenc Pernek, Vesna Resnik, Erika Švirt
PREDSTAVNIKI STARŠEV	Ines Antončič, Mihael Škrget,
PREDSTAVNIKI DRUGIH ŠOL	Nevenka Lahne (OŠ Šmarjeta), Milena Vene (OŠ Šmarjeta)

KOMISIJA ZA STATUS ŠPORTNIKA IN UMETNIKA

VODJA Maja Nose Antončič

ČLANA Jakob Salmič, učitelj GUM

Status učenca perspektivnega športnika lahko pridobi učenec, ki je registriran pri nacionalni panožni športni zvezi in tekmuje na uradnih tekmovanjih nacionalnih panožnih zvez. Status učenca perspektivnega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki se udeležuje državnih tekmovanj s področja umetnosti.

Status učenca vrhunškega športnika lahko pridobi učenec, ki doseže vrhunski športni dosežek mednarodne vrednosti. Status učenca vrhunškega mladega umetnika lahko pridobi učenec, ki dosega najvišja mesta na državnih tekmovanjih s področja umetnosti.

Za pridobitev statusa starši podajo pisno vlogo do 15. septembra. Natančen postopek za pridobitev statusa je določen v Šolskih pravilih o prilagajanju šolskih obveznosti za učence s statusom športnika in umetnika na OŠ Otočec.

TIM ZDRAVE ŠOLE

VODJA	Maja Nose Antončič
ČLANI	Bernarda Vrtačič Turk, Andreja Strgar, Barbara Pavlovič Plevanč, Sandra Jurić, Melita Turk, Urša Zupančič, Manca Tori, Damjana Luzar, Tea Štampalija, Nuša Frančič, Andreja Gospodarič, Špela Mohar, Vesna Di Domenico, Zala Jezerčič

TIM EKOŠOLE

KOORDINATOR	Polona Umek Repovž
ČLANI	Karmen Cimermančič, Lina Ivanetič, Barbara Pavlovič Plevanč, Andreja Gospodarič, Vesna Resnik, Natalija Gruden, Urša Zupančič, Tea Štampalija, Tjaša Bojanec, Marjan Matešič, Andreja Strgar, Irena Gorenc Pernek, Erika Švirt, Vesna Di Domenico, Klavdija Gregorčič

TIM ZA IZVAJANJE NACIONALNEGA PREVERJANJA ZNANJA

VODJA	Matej Šiško
NAMESTNICA	Špela Udovič
POMOČNIK ZA E-VREDNOTENJE, SKRBNIK E-BANKE NALOG	Marjan Matešič

KOMISIJA ZA UNIČEVANJE DOKUMENTACIJE

PREDSEDNICA	Andreja Keše
ČLANA	Marjan Matešič, Lilijana Mavsar

KOMISIJA ZA POPIS OSNOVNIH SREDSTEV IN DROBNEGA INVENTARJA

PREDSEDNICA	Melita Turk
ČLANI	Barbara Pavlovič Plevanč, Maja Nose Antončič, Damjana Luzar, Marjan Matešič, Lea Deržanič

KOMISIJA ZA POPIS TERJATEV IN OBVEZNOSTI

PREDSEDNIK	Karmen Cimermančič
ČLANA	Marcel Sebanc, Andreja Keše

TIM ZA KULTURNO-UMETNOSTNO VZGOJO V ŠOLI (prireditve)

VODJA	Polona Umek Repovž
ČLANI	Karmen Cimermančič, Vesna Resnik, Maja Nose Antončič, Melita Turk

TIM ZA SPREMLJANJE IZVAJANJA VZGOJNEGA NAČRTA

VODJA Melita Bevc Novak

ČLANI Zala Jezerčič, Andreja Strgar, Špela Udovič

KOORDINATORJI ŠOLSKIH TEKMOVANJ

ŠPORTNA TEKMOVANJA Jakob Salmič

TEKMOVANJA V ZNANJU Marjan Matešič, Lea Deržanič, Arnela Ibrakić, Urša Zupančič, Marcel Sebanc, Natalija Gruden, Suzana Urbanč, Vesna Resnik, Barbara Pavlovič Plevanč, Špela Udovič

4. ODDELKI IN UČENCI

V šolskem letu 2024/2025 je v program naše šole vpisanih 326 učencev, ki so razdeljeni v 18 oddelkov.

RAZRED	ŠTEVILO ODDELKOV	ŠTEVILO UČENCEV	ŠTEVILO DEKLIC
1. razred	2	39	24
2. razred	2	42	21
3. razred	2	34	24
4. razred	2	33	18
5. razred	2	42	25
6. razred	2	45	23
7. razred	2	30	14
8. razred	2	29	12
9. razred	2	32	20
SKUPAJ	18	326	171

V program šole je v šolskem letu 2024/2025 vključenih 20 učencev s posebnimi potrebami. Za učence priseljence, ki prvo leto obiskujejo program slovenske osnovne šole, izvajamo začetni pouk slovenščine za tujce. Pouk je namenjen enemu učencu v obsegu 120 ur.

5. MATERIALNI POGOJI ZA DELO

OŠ Otočec ima naslednje prostore za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela:

- telovadnica (285 m²)
- računalniška učilnica (60,88 m²)
- knjižnica (83,85 m²)
- 18 učilnic (56 m² in več)
- zbornica (80 m²)
- trije kabineti za dodatno strokovno pomoč

OŠ Otočec – Vrtec Otočec ima 3 igralnice, manjšo telovadnico (117 m²), razdelilno kuhinjo, pralnico, ter ostale prostore (sanitarije, kabinet, zbornico). Otroško igrišče je ograjeno.

Šola ima tudi večnamenski prostor, ki je hkrati tudi jedilnica, ter centralno kuhinjo in garderobe za učence.

POPIS IKT OPREME

- RAČUNALNIKI: 59 (v učilnicah in prostorih zaposlenih)
- PRENOSNI RAČUNALNIKI: 28
- TABLIČNI RAČUNALNIKI: 33
- PROJEKTORJI: 22 različnih znamk projektorjev
- INTERAKTIVNE TABLE: 9 (predvsem v učilnicah prve triade)
- INTERAKTIVNI ZASLONI: 2

Pred zgradbo šole in vrtca je urejeno parkirišče.

Osnovna oprema učilnic je primerna. V vseh učilnicah so na voljo računalniki z brezžičnim dostopom do interneta, ki je potreben za izvajanje pouka in sprotno vodenje šolske dokumentacije (eAsistent).

5.1. Šolski okoliš

Šolski okoliš je določen z aktom o ustanovitvi, ki obsega naslednja naselja: Črešnjice, Dobova, Dolenja vas, Dolenje Grčevje, Golušnik, Gorenje Grčevje, Gorenje Kronovo, Gumberk, Herinja vas, Jelše pri Otočcu, Koti, Lešnica, Lutrško selo, Otočec, Paha, Sela pri Ratežu, Sela pri Štravberku, Sevno, Srednje Grčevje, Štravberk, Trška Gora, Vrh pri Pahi, Zagrad pri Otočcu in Žihovo selo.

Slika 1: Šolski okoliš OŠ Otočec



Število učencev po naseljih

ČREŠNJICE	17
DOBOVO	6
DOLENJA VAS	8
DOLENJE GRČEVJE	2
GOLUŠNIK	1
GORENJE GRČEVJE	3
GORENJE KRONOVO	5
GUMBERK	5
HERINJA VAS	13
JELŠE PRI OTOČCU	9
LEŠNICA	8
LUTRŠKO SELO	23
OTOČEC	101
PAHA	9
SELA PRI RATEŽU	4
SEVNO	8
SREDNJE GRČEVJE	7
ŠTRAVBERK	2
TRŠKA GORA	15
VRH PRI PAHI	11
ZAGRAD PRI OTOČCU	3
ŽIHOVO SELO	7
UČENCI IZ OSTALIH ŠOLSKIH OKOLIŠEV	60

6. OBSEG IN VSEBINA VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

6.1. Šolski koledar

Na podlagi 15. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole (Ur. l. RS, št. 50/12 in spremembe) je minister izdal podrobnejša navodila o šolskem koledarju za šolsko leto 2024/2025.

Šolske počitnice in drugi pomembni datumi

Datum	Aktivnost
2. 9.	začetek pouka
28. 10.–1. 11.	jesenske počitnice
31. 10.	dan reformacije
1. 11.	dan spomina na mrtve
25. 12.	božič
26. 12.	dan samostojnosti in enotnosti
25. 12.–2. 1.	novoletne počitnice
1. 1.–2. 1.	ново leto
3. 1.	pouka prost dan v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
31. 1.	zaključek 1. ocenjevalnega obdobja
8. 2.	Prešernov dan, slovenski kulturni praznik
14. 2.–15. 2.	informativna dneva za vpis v srednje šole
17. 2.–21. 2.	zimске počitnice za učence z območja jugovzhodne Slovenije (razen občin: Ribnica, Sodražica, Loški Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel), koroške, podravske, pomurske, savinjske in posavske statistične regije
24. 2.–28. 2.	zimске počitnice za učence z območja gorenjske, goriške, notranjsko-kraške, obalno-kraške, osrednjeslovenske in zasavske statistične regije ter občin jugovzhodne Slovenije: Ribnica, Sodražica, Loški Potok, Kočevje, Osilnica in Kostel
21. 4.	velikonočni ponedeljek
27. 4.	dan upora proti okupatorju
27. 4.–2. 5.	prvomajske počitnice
1. 5.–2. 5.	praznik dela
13. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence 9. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
24. 6.	zaključek 2. ocenjevalnega obdobja za učence od 1. do 8. razreda; razdelitev spričeval in obvestil
25. 6.	dan državnosti
26. 6.–31. 8.	poletne počitnice

Roki za predmetne in popravne izpite

Datum	Rok	Učenci
16. 6.–30. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6.–9. 7. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8.–29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

Datum	Rok	Učenci
3. 2.–13. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
3. 2.–24. 6. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8.–29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

6.2. Nacionalno preverjanje znanja

Datumi izvedbe nacionalnega preverjanja znanja v osnovni šoli

Datum	Aktivnost
2. 9. 2024	Objava sklepa o izboru predmetov in določitvi tretjega predmeta, iz katerega se bo na posamezni osnovni šoli preverjalo znanje učencev v 9. razredu pri NPZ
16. 10. 2024	Zadnji rok za posredovanje podatkov o učencih 3., 6. in 9. razreda, ki bodo opravljali NPZ
24. 3. 2025	NPZ iz slovenščine/italijanščine/madžarščine za učence 3., 6. in 9. razreda
27. 3. 2025	NPZ iz matematike za učence 3., 6. in 9. razreda
1. 4. 2025	NPZ iz tujega jezika za učence 6. razreda NPZ iz tretjega predmeta za učence 9. razreda
15. 4. 2025	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 3. razredu Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 3. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
16. 4. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
17. 4. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 3. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu na RIC
22. 4. 2025	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 9. razredu Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 9. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu

Datum	Aktivnost
	Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
23. 4. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
24. 4. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 9. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu na RIC
5. 5. 2025	RIC posreduje šolam ovrednotene preizkuse znanja z dosežki učencev pri NPZ v 6. razredu Seznanitev učencev z dosežki pri NPZ v 6. razredu Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC
6. 5. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 3. razredu
7. 5. 2025	Uveljavljanje pravice do vpogleda v učenčeve ovrednotene preizkuse NPZ v 6. razredu Posredovanje podatkov o zahtevah za ponovno vrednotenje posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu na RIC
13. 5. 2025	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 9. razredu
15. 5. 2025	RIC posreduje šolam spremembe dosežkov po ponovnem vrednotenju posameznih nalog v preizkusih NPZ v 6. razredu
13. 6. 2025	Razdelitev zaključnih spričeval z dosežki pri NPZ za učence 9. razreda
24. 6. 2025	Razdelitev obvestil o dosežkih pri NPZ za učence 3. in 6. razreda

6.3. Dnevni časovni raspored

Šola posluje vsak dan od 6.00 (RaP – jutranje varstvo) do 16.05 (RaP – podaljšano bivanje). V dneh, ko potekajo govorilne ure in roditeljski sestanki, je čas podaljšan do 19. ure.

Pouk poteka v eni izmeni, in sicer od 7.30 do 13.55. Pouk začnemo ob 7.30, dejavnosti razširjenega programa praviloma potekajo od 11.50 do 16.05.

Delitev malice poteka v učilnicah v dveh odmorih: za učence od 1. do 4. razreda ob 9.05, za učence od 5. do 9. razreda pa ob 9.55.

Urnik pouka na šoli:

Pouk		RAP		Prehrana	
1. ura	7.30–8.15	JV (RaP) 1. ura	6.00–6.45	zajtrk	7.00–7.15
2. ura	8.20–9.05	JV (RaP) 2. ura	6.45–7.30	malica (1.–4. r)	9.05–9.25
3. ura	9.10–9.55	RaP 1. ura	11.50–12.40	malica (5.–9. r)	9.55–10.15
3r. ura	9.25–10.10	rekreativni odmor	12.40–13.10	kosilo razredna stopnja	11.50–12.40
4. ura	10.15–11.00	RaP 2. ura	13.10–14.00	kosilo predmetna stopnja	12.40–13.10
5. ura	11.05–11.50	RaP 3. ura	14.00–14.50	popoldanska malica	13.45–14.00
6. ura	11.55–12.40	RaP 4. ura	14.50–15.40		
7. ura	13.10–13.55	aktivni prosti čas	15.40–16.05		

Na podlagi dnevnega časovnega rasporeda in predmetnika za osnovno šolo je pripravljena celotna organizacija dela na šoli. Urnik je objavljen na spletni strani šole. Dnevno so objavljena tudi vsa nadomeščanja, ki jih je mogoče spremljati na šolski spletni strani oziroma preko spletnega okolja eAsistent (www.easistent.com).

7. PROGRAM DEVETLETNE OSNOVNE ŠOLE

7.1. Obvezni program osnovne šole

Predmeti/število ur tedensko	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj ur predmeta
SLOVENŠČINA	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5	1631,5
MATEMATIKA	4	4	5	5	4	4	4	4	4	1318
TUJI JEZIK	2	2	2	2	3	4	4	3	3	866
LIKOVNA UMETNOST	2	2	2	2	2	1	1	1	1	487
GLASBENA UMETNOST	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1	452
DRUŽBA				2	3					175
GEOGRAFIJA						1	2	1,5	2	221,5
ZGODOVINA						1	2	2	2	239
DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA							1	1		70
SPOZNAVANJE OKOLJA	3	3	3							315
FIZIKA								2	2	134
KEMIJA								2	2	134
BIOLOGIJA								1,5	2	116,5
NARAVOSLOVJE						2	3			175
NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA				3	3					210
TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA						2	1	1		140
GOSPODINJSTVO					1	1,5				87,5
ŠPORT	3	3	3	3	3	3	2	2	2	834
IZBIRNI PREDMETI*							2/3	2/3	2/3	204/306

Skupaj vseh ur: 7810/7912

	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Število predmetov	7	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14
Število ur tedensko	22	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35	35	35	35	32

ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
-------------------	---	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Skupaj vseh ur: 103,5

Dnevi dejavnosti/število dni v letu	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.	Skupaj ur dejavnosti
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3	150
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3	135
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4	165
Športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5	225
Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3	3	3	3	3	

Skupaj vseh ur: 675,0

ŠOLA V NARAVI	
---------------	--

Dodatna športna ponudba

Poleg rednih treh ur športa v 1., 2. in 3. razredu imajo učenci omogočeno eno dodatno uro športa, ki predstavlja obogatitev učnega načrta. Dodatno uro izvaja učitelj športa.

Ekskurzije

Ekskurzije organiziramo v skladu z učnimi načrti in so del vzgojno-izobraževalnega dela. Pri organizaciji ekskurzije upoštevamo načelo, da učenec v času šolanja sistematično spozna vse slovenske pokrajine. Cilj ekskurzij je pridobiti medpredmetna znanja o slovenskih pokrajinah in življenju v njih.

Razred	Opis programa	Termin
1. razred	Krškočara	junij 2025
2. razred	Grad Sevnica	junij 2025
3. razred	Mozirski gaj	september 2024
4. razred	Mozirski gaj	september 2024
5. razred	Mozirski gaj	september 2024
6. razred	Bogenšperk in GEOSS	junij 2025
7. razred	Muzej premogovništva, Center Noordnung	junij 2025
8. razred	Škocjanske jame, Pivka	oktober 2024
9. razred	Posočje, Kobarid	oktober 2024

Dnevi dejavnosti

Dnevi dejavnosti predstavljajo del obveznega programa osnovne šole. Dnevi dejavnosti so medpredmetno načrtovani, spodbujajo vedoželjnost, ustvarjalnost in samoiniciativnost. Ob teh dejavnostih se predmetna področja med seboj povezujejo.

Šola v naravi

Razred	Lokacija	Vsebina	Termin
2. r	CŠOD Čebelica	športna ŠVN	14.–18. 4. 2025
5. r	CŠOD Ajda	Usposabljanje za vožnjo s kolesom	19.–23. 5. 2025
6. r	Lukov dom	Zimska šola v naravi	3.–7. 2. 2025
9. r	Zdravilišče RKS Debeli rtič	Moji sošolci, moj svet	25.–27. 11. 2024

V skladu s sprejetimi kriteriji bo šola učencem omogočila subvencionirano plačilo.

Obvezni izbirni predmeti

Osnovna šola poleg obveznih predmetov za učence 7., 8. in 9. razreda izvaja tudi pouk obveznih izbirnih predmetov. Učenci med ponujenimi izbirnimi predmeti izberejo dve uri izbirnih predmetov tedensko, lahko pa tudi tri ure, če s tem soglašajo njihovi starši. Prijavni postopek je bil izveden v šolskem letu 2023/2024.

Osnovna šola Otočec bo v šolskem letu 2024/2025 izvajala 16 izbirnih predmetov:

PREDMET	RAZRED	UČITELJ
Filmska vzgoja III	7.–9. r	Špela Udovič
Izbrani šport	9. r	Jakob Salmič
Kemija v življenju	9. r	Natalija Gruden
Likovno snovanje 1	7. r	Andreja Novak Gabrič
Likovno snovanje 2	8. r	Andreja Novak Gabrič
Likovno snovanje 3	9. r	Andreja Novak Gabrič
Multimedia	9. r	Marjan Matešič
Načini prehranjevanja	9. r	Urša Zupančič
Nemščina III	9. r	Patricija Klemenčič
Obdelava gradiv: les	7. r	Jakob Salmič
Obdelava gradiv: umetne snovi	8., 9. r	Jakob Salmič
Poskusi v kemiji	8. r	Natalija Gruden
Računalniška omrežja	8. r	Marjan Matešič
Sodobna priprava hrane	7. r	Urša Zupančič
Šport za sprostitev	7. r	Maja Nose Antončič
Šport za zdravje	8. r	Jakob Salmič, Maja Nose Antončič

7.2. RAZŠIRJENI PROGRAM OSNOVNE ŠOLE

Osnovna šola Otočec je od 1. 9. 2024 v celoti vključena v koncept razširjenega programa. Namen razširjenega programa osnovne šole je vsem učencem in učenkam omogočiti zdrav in celostni osebni razvoj, ki sledi njihovim individualnim zmožnostim, interesom, talentom in potrebam, ob smiselnem upoštevanju individualnih aspiracij in pričakovanj. Razširjeni program osnovne šole omogoča tudi bolj poglobljeno spoznavanje učencev in prispeva k medsebojnemu sodelovanju in razvijanju kakovostnih odnosov med strokovnimi delavci in učenci, kar pomembno pripomore k večji motiviranosti obojih za doseganje ciljev osnovnošolskega programa v celoti. Razširjeni program osnovne šole je zato treba po eni strani razumeti kot komplementarni del obveznega programa, saj je mogoče namene in cilje tako enega kot drugega uresničevati samo v smiselni sinergiji, po drugi strani pa je njegov namen dosegati tudi lastne, specifične cilje, ki jih zgolj v obveznem programu ni mogoče udejanjati v celoti. V razširjeni program se učenci vključujejo prostovoljno.

Razširjeni program po sprejetju novega koncepta obsega:

- **PODROČJE** gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje,
- **PODROČJE** kultura in državljanska vzgoja,
- **PODROČJE** učenje učenja.

Razširjeni program pred sprejetjem novega koncepta obsega:

- **podaljšano bivanje**, ki ga osnovna šola organizira za učence od 1. do 5. razreda, za učence, ki so usmerjeni v prilagojene izobraževalne programe ali v posebni program, pa šola organizira podaljšano bivanje do zaključka izobraževanja v osnovni šoli;
- **jutranje varstvo** za učencev prvega razreda;
- **dodatni pouk** se organizira za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja;
- **dopolnilni pouk** se organizira za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju;
- **interesne dejavnosti** za razvijanje različnih interesov učencev;
- **pouk neobveznih izbirnih predmetov**.

Šola ponudi **neobvezne izbirne predmete** učencem 4., 5. in 6. razreda (pouk drugega tujega jezika, umetnosti, računalništva, športa ter tehnike) ter učencem 7., 8. in 9. razreda (drugega tujega jezika kot neobvezni izbirni predmet).

V okviru razširjenega programa se izvaja pouk otroškega in mladinskega **pevskega zbora**

Dejavnosti razširjenega programa

A. Gibanje in zdravje za dobro psihično in fizično počutje

dejavnost	izvajalci
atletika	Maja Nose Antončič
gibanje in zdravje	Špela Mohar, Jakob Salmič, Karmen Cimermančič, Irena Gorenc Pernek

gimnastika	Maja Nose Antončič
kolesarski izpit	Jakob Salmič, Melita Turk, Klavdija Gregorčič
kuharski mojstri	Natalija Gruden
mali kuharski šefi	Natalija Gruden
nogomet	Jakob Salmič
odbojka	Špela Mohar
ples	Špela Mohar
prva pomoč	Maja Nose Antončič
športna tekmovanja	Jakob Salmič

B. Kultura in državljska vzgoja

dejavnost	izvajalci
bralni klub	razredniki
gremo se gledališče	Erika Švirtl
likovni krožek	Andreja Novak Gabrič
mladinski pevski zbor	Učitelj GUM
nemščina	Patricija Klemenčič
otroški pevski zbor	Ditka Zupančič
prvošolski pevski zbor	Ditka Zupančič
ročna dela	Lina Ivanetič
šolska glasbena skupina	Manca Tori
ukulele	Lina Ivanetič
ustvarjalnice	Vesna Di Domenico

C. Učenje učenja

dejavnost	izvajalci
Erasmus+	Andreja Strgar
matematične delavnice	Suzana Urbanč, Vesna Resnik
računalniško opismenjevanje	Marjan Matešič
sam in skupaj do znanja	učitelji RS in PS
šah	Suzana Urbanč
vesela šola	Špela Udovič
znanje širim in dopolnujem	učitelji RS in PS

8. TEKMOVANJA in NATEČAJI

8.1. Tekmovanja v znanju

Učencem bomo omogočili sodelovanje na tekmovanjih vseh razpisanih področij. Na tekmovanje v znanju učence pripravlja mentor pri rednem pouku ali med dejavnostmi razširjenega programa enakomerno ali strnjeno (popoldanske delavnice za nadarjene in vedoželjne). Mentor poskrbi za pravočasno pripravo in obveščenost učencev ter izvedbo šolskega tekmovanja.

Tekmovanje	Vodja tekmovanja na šoli
ACM MLADI BOBER	Marjan Matešič
ACM PIŠEK	Marjan Matešič
ANGLEŠČINA 6., 7., 8., 9. r	Lea Deržanič
ASTRONOMIJA	Arnela Ibrakić
BIOLOGIJA	Urša Zupančič
EKOKVIZ	Marjan Matešič
FIZIKA	Arnela Ibrakić
GEOGRAFIJA	Marcel Sebanc
KEMIJA	Natalija Gruden
LOGIČNA POŠAST	Suzana Urbanč
LOGIKA	Vesna Resnik
MALE SIVE CELICE	Špela Udovič
MATEMATIKA	Vesna Resnik
MATEMČEK	Suzana Urbanč
PRVA POMOČ	Maja Nose Antončič
RAZVEDRILNA MATEMATIKA	Vesna Resnik
SLOVENŠČINA (Cankarjevo priznanje)	Barbara Pavlovič Plevanč
VESELA ŠOLA	Špela Udovič
VZORCI	Suzana Urbanč
ZGODOVINA	Marcel Sebanc

8.2. *Natečaji*

V šolskem letu 2024/2025 bodo učenci sodelovali na različnih natečajih.

Evropa v šoli	likovni in literarni natečaj
18. otroška likovna ustvarjalnica (OŠ T. P. Mirna Peč)	likovni prispevki
Plakat miru	likovni natečaj
35. otroški extempore, Kostanjevica na Krki	likovni prispevki
Ogrožene živali	likovni prispevki
Pravljice, miti in legende mojega kraja – Narodna galerija	likovni prispevki
Skrivnostni svet čebel	likovni natečaj
Varna pot – varna mobilnost	likovni natečaj
Šport	likovni natečaj
Čebele	likovni natečaj
Dan ogroženih vrst živali	likovni natečaj

Sodelovali bomo tudi na ostalih natečajih, ki bodo razpisani med šolskim letom.

8.3. *Športna dejavnost in šah*

Na šoli izvajamo različne oblike športnih dejavnosti, s katerimi navajamo učence na zdrav način življenja in jih spodbujamo h gibanju in ukvarjanju s športom:

- testiranje učencev za športno vzgojni karton, izvajanje, spremljanje in vrednotenje rezultatov pri pouku športa (sodelovanje v programu SLOfit), izbirnih predmetih s športno vsebino in pri organiziranih športnih dejavnostih v okviru dejavnosti razširjenega programa,
- športna programa Zlati sonček in Krpan,
- sodelovanje na šolskih, regijskih in državnih tekmovanjih,
- povezovanje s klubi, ki izvajajo športne dejavnosti,
- športni dnevi z različno vsebino,
- trening košarke, nogometa, rokometu, odbojke, atletike, aerobike (tudi zunanji izvajalci),
- priložnostne športne aktivnosti.

8.4. *Športna tekmovanja*

Učenci bodo sodelovali na različnih športnih tekmovanjih. Športna tekmovanja osnovnošolcev organizira Zavod Novo mesto.

8.5. Interesni programi športa otrok in mladine

V Zakonu o športu in Nacionalnem programu športa v RS so interesni programi športa otrok in mladine del športne vzgoje, ki poteka zunaj obveznega vzgojno-izobraževalnega programa. Na državni ravni lahko šole, društva ali zasebniki ponujajo programe Zlati sonček, Krpan, Naučimo se plavati, Šolska športna tekmovanja in prireditve ter Hura, prosti čas. Z njimi uresničujemo različne cilje interesne športne vzgoje, kot so razvijanje gibalnih sposobnosti, pridobivanje temeljnih športnih znanj, motiviranje za šport, spoštovanje fair playa, spodbujanja, medsebojnega sodelovanja ... Njihova značilnost so široka ponudba različnih vsebin, prilagojenost razvojnim stopnjam in zanimiva organizacija.

Zlati Sonček

Cilj športnega programa Zlati sonček, ki je namenjen otrokom, starim od pet do osem let, je obogatitev otrokovega prostega časa s športnimi vsebinami v vseh letnih časih. Program nima značilnosti tekmovanja, cilj ni osvajanje medalj, ampak sta v ospredju igra in izpeljava dejavnosti, ki trajajo daljše časovno obdobje. Pomembno je sodelovanje v programu in ne storilnost, zato je program zasnovan tako, da je vabljev in uresničljiv tudi za otroke z manj znanja in sposobnosti.

Krpan

Športni program Krpan je namenjen otrokom drugega triletja OŠ oziroma otrokom, starim od devet do enajst let. Tudi pri tem programu ni cilj tekmovanje in pridobitev medalje, temveč redna vadba, ki z osvajanjem novih športnih znanj in razvijanjem gibalnih sposobnosti bogati otrokov prosti čas.

Naučimo se plavati

Osnovni namen programa Naučimo se plavati je povečati število plavalcev ter izboljšati plavalno znanje otrok in mladine. Program zajema plavalne tečaje in preverjanje znanja plavanja ter sega v predšolsko, osnovnošolsko in tudi srednješolsko obdobje. S pomočjo pridobljenih podatkov bo opravljena analiza o znanju plavanja 10-urnih plavalnih tečajev, preverjanj znanja plavanja. Šola bo organizirala tudi preverjanje plavanja za učence 6. razreda.

Plesni tečaj

Plesni tečaj imajo učenci možnost obiskovati v 9. razredu. Za zunanjega izvajalca tečaja se učenci odločijo skupaj z razrednikom in starši. Tečaj je plačljiv.

Za učence bomo glede na potrebe in interes učencev organizirali tudi ostale dejavnosti.

9. PROJEKTI NA ŠOLI

Šola izvaja na šoli več projektov, ki dopolnjujejo vzgojne dejavnosti šole.

Projekt	Raven projekta	Vodja
ZDRAVA ŠOLA	Mednarodni	Maja Nose Antončič
ZA VARNO IN VKLJUČUJOČE ŠOLSKO OKOLJE		
DUŠEVNO ZDRAVJE		
»Bolje preventiva kot kurativa«		razredniki, ZD Novo mesto
Medsebojna pomoč v razredu		razredniki
Otroški parlament		Ditka Zupančič
Prijateljski razredi		razredniki
Program NEON – varni brez vrstniškega nasilja		Sandra Jurić
Program VIGOR		
Program za krepitev moči prijaznosti		Sandra Jurić, Manca Tori, Zala Jezerčič, Irena Gorenc Pernek, Bernarda Vrtačič Turk
Skupaj za boljši jutri		razredniki
To sem jaz		razredniki
Ustvarjanje varnega in spodbudnega učnega okolja		razredniki
Varno s soncem		Damjana Luzar
ZDRAVA PREHRANA		
Bonton prehranjevanja		vsi učitelji
Šolska shema sadja, zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov		Urša Zupančič
Teden slovenske hrane		Urša Zupančič
Tradicionalni slovenski zajtrk		Urša Zupančič
Zdrava prehrana v obdobju odraščanja		razredniki
Zdrava prehrana		Urša Zupančič
GIBANJE		
365 dni telovadimo vsi!		Maja Nose Antončič
Dan slovenskega športa in evropski šolski športni dan		Maja Nose Antončič
Pešbus		Jakob Salmič

Program zlati sonček in krpan, naučimo se plavati		Maja Nose Antončič
Slofit		Maja Nose Antončič
Sončkov tek		Špela Mohar
Šolar na smuči		Maja Nose Antončič
KULTURNA ŠOLA	Državni	Polona Umek Repovž
Beremo skupaj (Nacionalni mesec skupnega branja)		Polona Umek Repovž
Bralna značka		Špela Udovič
Naša mala knjižnica		Irena Gorenc Pernek
Oktober, mednarodni mesec šolskih knjižnic		Polona Umek Repovž
Rastem s knjigo		Polona Umek Repovž
Teden pisanja z roko 2025		Polona Umek Repovž
Vseslovensko petje s srci		Ditka Zupančič
EKOŠOLA	Državni	Polona Umek Repovž
Čistilna akcija Očistimo sošesko		Irena Gorenc Pernek
EKO – paket		Vesna Di Domenico
EKO bralna značka		razredniki 1.–5.r
Ekokviz za OŠ		Marjan Matešič
Hrana ni za tjavendan		Urša Zupančič
Krožnost je naša priložnost		Klavdija Gregorčič
LEAF – Znanje o ekosistemih in gozdovih		Urša Zupančič
Misija zeleni koraki		Vesna Resnik
Mlekastično		Natalija Gruden
Ne zavrzi oblek, ohrani planet!		Lina Ivanetič, Barbara Pavlovič Plevanč
Odpadkom dajemo novo življenje		Andreja Gospodarič
Ohranjanje biotske pestrosti in skrb za vodo		Tea Štampalija, Tjaša Bojanec
Podnebni tek		Karmen Cimermančič
Prireditev ob dnevu Zemlje		razredniki
Šolska vrtilnica		Andreja Strgar
Tekmovanje za naj EKO razred		Irena Gorenc Pernek

Zbiralna akcija tonerjev in kartuš		Karmen Cimermančič
Zbiranje koledarjev		Karmen Cimermančič
Zbiranje odpadnega papirja		Karmen Cimermančič
Zelene straže		Erika Švirt
OSTALI PROJEKTI		
Dan varne rabe interneta	Državni	Safe.si
Digitrajni učitelj	Državni	Marjan Matešič
Erasmus+	Mednarodni	Andreja Strgar
Evropski teden mobilnosti	Mednarodni	Jakob Salmič
Model pozitivnega razvoja učiteljic in učiteljev	Državni	Melita Turk
Outdoor classroom day	Mednarodni	Andreja Strgar
Pešbus	Državni	Jakob Salmič
Razvoj govornega nastopanja, pripovedovanja in pisanja	Državni	Barbara Pavlovič Plevanč
Teden vseživljenskega učenja	Državni	Damjana Luzar

9.1. ZDRAVA ŠOLA

Rdeča nit projekta 2024/2025 je »ZA VARNO IN VKLJUČUJOČE ŠOLSKO OKOLJE«.

Spodbujanje varnega in vključujočega šolskega okolja, v katerem se učenci počutijo kot del šole in blizu ljudem v šoli, sprejete ter spoštljivo in pravično obravnavane, predstavlja pomemben element učinkovite promocije zdravja v šoli in preprečevanja različnih oblik agresivnega vedenja. Pozitivno šolsko okolje se namreč povezuje z manj vedenjskimi težavami, s čustvenim blagostanjem in boljšimi učnimi dosežki otrok in mladostnikov. Varno, skrbno, participativno in odzivno socialno okolje krepi navezanost in povezanost s šolo ter pripomore k zmanjševanju medvrstniškega nasilja.

Telesno zdravje – prehrana

Cilji, dejavnosti

BONTON PREHRANJEVANJA

ozaveščati učence o bontonu prehranjevanja, kaj se sme in ne sme početi za mizo

SHEMA ŠOLSKEGA SADJA, ZELENJAVE TER MLEKA IN MLEČNIH IZDELKOV	<ul style="list-style-type: none"> - navajanje učencev na večkratno uživanje sadja in zelenjave tekom dneva, - seznanjanje učencev z zdravilnimi učinki posameznih vrst sadja in zelenjave, - dostopnost do enega obroka sadja za vse učence, - navajanje na uživanje mleka in mlečnih izdelkov
TEDEN SLOVENSKE HRANE	<ul style="list-style-type: none"> - seznanitev in priprava tradicionalne slovenske hrane, - učenci preizkušajo slovenske tradicionalne jedi, - nuditi podporo lokalnim pridelovalcem hrane
TRADICIONALNI SLOVENSKI ZAJTRK	<ul style="list-style-type: none"> - spodbuditi učence k vsakodnevnom zajtrku, - seznaniti učence s pomenom čebel za človeka, - seznaniti učence z lastnostmi in proizvodnjo medu, jabolk, kruha, masla
ZDRAVA PREHRANA V OBDOBJU ODRAŠČANJA	<ul style="list-style-type: none"> - predavanje ZD Novo mesto
ZDRAVA PREHRANA	<ul style="list-style-type: none"> - seznanitev učencev z različnimi vsebinami, ki sodijo k zdravi prehrani (kulturno prehranjevanje, zdrava živila, eko živila, posamezne skupine živil, sadje, zelenjava in mleko iz sheme ...), - pomen vode za vsa živa bitja na Zemlji

Duševno zdravje

“BOLJE PREVENTIVA KOT KURATIVA”	<ul style="list-style-type: none">- zdravstveno-vzgojne vsebine, predpisane s strani NIJZ in jih izvaja ZD NM,- preventivne delavnice na temo zdravja – izvaja ZD NM
MEDSEBOJNA POMOČ V RAZREDU	<ul style="list-style-type: none">- pomoč sošolcu pri učenju, domačih nalogah, urejanju zapiskov, uporabi računalnika, razlaga snovi, sodelovanje pri projektih ...
OTROŠKI PARLAMENT	<ul style="list-style-type: none">- učenci dajejo pobude, predloge, iščejo ustrezne rešitve problema na izbrano temo
PRIJATELJSKI RAZREDI	<ul style="list-style-type: none">- sodelovanje in povezovanje oddelkov v šoli
PROGRAM »VIGOR«	<ul style="list-style-type: none">- učence naučiti obvladovati stres za zdravje in dobro počutje
PROGRAM NEON	<ul style="list-style-type: none">- krepiti varovalne dejavnike otrok, mladostnikov in mladostnic, njihovih staršev ter zaposlenih v VIZ za zaščito otrok in mladih pred nasiljem,- promovirati sistematičen in celosten pristop VIZ k preventivi nasilja
PROGRAM ZA KREPITEV MOČI PRIJAZNOSTI	<ul style="list-style-type: none">- preko igre, zgodb, ustvarjanja in praktičnih aktivnosti učiti otroke čuječnosti, pogovarjati se o čustvih,- spoznavati načine, kako smo lahko prijazni do sebe in do drugih, kako umiriti svoje misli in svoje telo,- pogovarjati se o hvaležnosti,- iskati možnosti in načine skrbi zase in za druge ljudi, pa tudi za živali in okolje
SKUPAJ ZA BOLJŠI JUTRI	<ul style="list-style-type: none">- pogovori in učna pomoč med učenci ter s svetovalno službo,- sodelovanje v dobrodelnih akcijah in spodbujanje prostovoljstva (RK, Drobtinica, Karitas ...)

TO SEM JAZ	<ul style="list-style-type: none"> - izboljšati duševno zdravje otrok, - izvajanje preventivnih delavnic po priročniku Zorenje skozi To sem jaz
USTVARJANJE VARNEGA IN SPODBUDNEGA UČNEGA OKOLJA	<ul style="list-style-type: none"> - načrtovanje, izvajanje in evalvacija vzgojno-izobraževalnih dejavnosti, ki so usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja: - povezovanje razreda, - preprečevanje motečega vedenja v razredu, - prepoznavanje in izražanje čustev, - uvajanje rutin, ki ustvarjajo pozitivno klimo, - razvijanje slušne pozornosti, - krepitev veščin poslušanja
VARNO S SONCEM	<ul style="list-style-type: none"> - opozarjati na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov

Telesno zdravje: gibanje

365 DNI TELOVADIMO VSII	<ul style="list-style-type: none"> - izboljšati gibalne aktivnosti mladih ter prispevati k lažjemu in uspešnejšemu preživljanju šolskih dni, - prispevati k boljšim in bolj sproščenim odnosom ter k navajanju mladih na prevzemanje odgovornosti in vodenja
»GIBAMO SE RADI« EVROPSKI ŠOLSKI ŠPORTNI DAN	<ul style="list-style-type: none"> - spodbuditi vsakega med nami, da se redno ukvarja s športom oz. tisto dejavnostjo, ki pomembno pozitivno vpliva na telesno in duševno zdravje, - organizirati tekaški športni dan
DAN SLOVENSKEGA ŠPORTA (športni dan za učence 7. in 8. razreda)	<ul style="list-style-type: none"> - spodbuditi učence, da se v šolo odpravijo peš v organiziranih skupinah po domišljeno začrtanih poteh in po stalnem urniku

PROGRAM ZLATI SONČEK IN KRPAN NAUČIMO SE PLAVATI	- obogatiti program redne gibalne oziroma športne vzgoje s sodobnimi športnimi vsebinami, - vključiti v otroško zavest željo, navado in potrebo po podobnem delovanju v naslednjih starostnih obdobjih
SLOFIT	- spremljati telesni in gibalni razvoj otrok in mladine
SONČKOV TEK	- na prijeten način učence spodbuditi k fizični aktivnosti
ŠOLAR NA SMUČI	- učenci 4. razreda se udeležijo enodnevnega brezplačnega programa učenja smučanja
VARNO S SONCEM	- opozarjati na pomen pravilne zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov

9.2. ZDRAVA ŠOLA in EKOŠOLA – ŠOLSKE EKO DEJAVNOSTI

Program EKOŠOLA

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. Vsako leto se najuspešnejšim šolam podeli mednarodno priznanje – zeleno zastavo. To je tudi edino javno in mednarodno priznanje slovenskim šolam za okoljevarstveno delovanje, skladno z mednarodnimi kriteriji FEE (Foundation for Environmental Education). Programu Ekošola se v šolskem letu 2024/25 pridružuje tudi OŠ Otočec.

ČISTILNA AKCIJA OČISTIMO SOSESKO	V mesecu aprilu 2025 bo potekala tradicionalna čistilna akcija Očistimo solesko v sodelovanju s KS Otočec in Komunalo Novo mesto. Čistilno akcijo bomo izvedli s prijateljskimi razredi. Očistili bomo okolico šole in ožji šolski okoliš.
EKO – PAKET	Učenci bodo reciklirali odpadno embalažo za ponovno uporabo.
EKO BRALNA ZNAČKA	Tekom celotnega šolskega leta bo potekalo branje knjig z eko vsebino. Evidenco prebranih eko knjig bodo vodili razredniki, učitelji slovenščine in knjižničarka. Tekmovanje bo potekalo do 1. junija. Pri podeljevanju eko točk se bo upoštevalo število učencev na oddelek.
EKOKVIZ ZA OŠ	Šolsko tekmovanje Ekokviza bo potekalo prek spleta za učence od 6. do 8. razreda.
HRANA NI ZA TJAENDAN	Odpadna hrana privede do družbenih, gospodarskih in okoljskih posledic ter negativno vpliva na varnost preskrbe s hrano. Ogromna količina hrane se izgubi ali zavrže na vseh stopnjah prehranske verige: ob pridelavi na kmetijah, pri transportu, obdelavi, predelavi, proizvodnji, v trgovinah in doma. Po podatkih SURS-a največ odpadne hrane v Sloveniji nastaja v gospodinjstvih (47 %) in gostinstvu (37 %), precej manj pa v trgovini z živili (9 %) in v proizvodnji hrane (7 %). Hrana, ki jo zavržemo, predstavlja zavrženo vodo, energijo in

KROŽNOST JE NAŠA PRILOŽNOST	<p>naravno bogastvo. Zato moramo iskati rešitve, da bo odpadkov čim manj – tudi v prehranski verigi.</p> <p>Učenci iz odpadnih materialov (kartonska embalaža za mleko in sokove) ustvarijo nove uporabne izdelke, pri čemer raziskujejo krožno gospodarstvo in pomen reciklaže.</p>
LEAF – ZNANJE O EKOSISTEMIH IN GOZDOVIH	<p>Znanje o ekosistemih in gozdovih izobražuje in ozavešča o gozdovih in ostalih ekosistemih ter o njihovi vlogi na našem planetu. V sklopu projekta spodbujamo povezovanje učencev z gozdom in gozdno dediščino ter izobražujemo o vseh vidikih gozda (okoljskem, socialnem, ekonomskem ...) ter ostalih ekosistemih. Opozarjali bomo predvsem na pomen varovanja gozdov in njihovega trajnostnega upravljanja, hkrati pa opominjali na pomembnost vseh ekosistemov. Preko različnih dejavnosti bomo poskušali doseči večjo stopnjo okoljske zrelosti učencev.</p>
MISIJA: ZELENİ KORAKI	<p>Z izbiro prevoznega sredstva vplivamo na naše okolje, zdravje in kakovost življenja – svojega in vseh v skupnosti. V projektu Misija: Zeleni koraki učenci proučujejo različne načine in oblike prevoza, predlagajo, kako preusmeriti promet na bolj trajnostne in okolju prijazne oblike prevoza ter poskušajo spreminjati lastne potovalne navade med šolskim letom in med počitnicami. S spremenjenimi oblikami prometa prispevamo k zmanjšanju ogljičnega odtisa, manjši onesnaženosti zraka (posebej v mestih), racionalni rabi virov v prometu in izboljšujemo svoje zdravje.</p>
MLEKASTIČNO	<p>Raziskovali in ugotavljali bomo pot mleka od kmetije do kozarca ter svoje ugotovitve predstavili na različne načine. V ospredju so teme in vprašanja o tem, kako pridobivamo slovensko mleko, kako je poskrbljeno za krave mlekarice, kdo so slovenski pridelovalci mleka, poklici v živilstvu, kakšen je pomen in vpliv lokalne samooskrbe z mlekom ter o skrbi za živali. Pot mleka od kmetije do krožnika bomo povezali tudi z drugimi</p>

	trajnostnimi vprašanji, kot je embalaža, transport in odgovorna poraba.
NE ZAVRZI OBLEK, OHRANI PLANET!	Učenci bodo prinesli oblačilo, ki ga ne potrebujejo več, in mu našli novo uporabnost. Pri tem bodo skušali biti čim bolj izvirni in ustvarjalni.
ODPADKOM DAJEMO NOVO ŽIVLJENJE	Otroci skozi aktivnosti spoznajo pomen ločenega zbiranja odpadkov ter krogotoke za odpadne materiale iz vsakdanjega življenja. Hkrati želimo povezati ozaveščanje in izobraževanje o odpadni embalaži z vsakdanjim življenjem in skozi različne aktivnosti otrokom predstaviti sestavo različnih vrst embalaže ter vire, iz katerih je embalaža pridobljena, o stanju naravnih virov in njihovem ohranjanju.
OHRANJANJE BIOTSKE PESTROSTI IN SKRB ZA VODO	Učencem omogočimo, da preko različnih aktivnosti spoznajo pomen rastlin za vsa živa bitja, da opazujejo vreme in spremembe, ki se dogajajo, pomagamo jim razumeti te spremembe, dovolimo jim, da raziskujejo živi svet v neposredni bližini ustanove in širše, predstavimo jih pojem biotska pestrost in zakaj določene vrste izginjajo, naučimo jih, da je potrebno za vsako živo bitje skrbeti.
PODNEBNI TEK	Izvedli bomo podnebni tek, s katerim bomo ozaveščali o posledicah podnebnih sprememb.
PRIREDITEV OB DNEVU ZEMLJE	V mesecu aprilu 2025 bo potekala vsakoletna tradicionalna prireditev ob dnevu Zemlje, ki bo v Novem mestu na Glavnem trgu. OŠ Otočec se bo na prireditvi predstavila s stojnico.
ŠOLSKA VRTILNICA	Šolska VRTilnica omogoča veliko možnosti za izvajanje različnih oblik aktivnosti v okviru rednega pouka (pouk v naravi) ali izven šolskih aktivnosti, kot koristno preživljanje prostega časa v zdravem okolju. Šolski vrtovi lahko postanejo mesto za osvajanje novih znanj, veščin in navad, ki ostanejo za celo življenje. Na zanimiv in praktičen način lahko postopno uvajamo najmlajše v okoljsko vzgojo in izobraževanje.
TEKMOVANJE ZA NAJ EKO	Na šoli bo potekalo tekmovanje za naj eko razred šole.

RAZRED

Učenci bodo zbirali točke pri zbiralnih akcijah odpadnega papirja in starih koledarjev in pri eko bralni znački. Kot kriterij se bo upoštevalo število učencev. Točke se bodo beležile na plakatu, ki bo obešen v jedilnici šole na oglasni eko deski.

1. mesto – ranč Aladin (1.–3. razred) ali Šmarješke Toplice (4.–9. razred)

2. mesto – torta in jedilnik po izbiri

3. mesto – sladoled in jedilnik po izbiri

Okvirne cene za nagrade na otroka:

3. mesto – 1 EUR na otroka

2. mesto – 3 EUR na otroka

1. mesto – 10 EUR na otroka

Razglasitev zmagovalnih treh razredov bo potekala na zaključni šolski prireditvi (proslavi ob dnevu državnosti).

ZBIRALNA AKCIJA TONERJEV IN KARTUŠ

Na šoli bomo vsaj enkrat v tem šolskem letu zbirali izrabljene tonerje in kartuše. Čas zbiralne akcije bo znan naknadno glede na ponudbo, predvidoma v mesecu juniju. Izrabljeni tonerji in kartuše se bodo odlagali na za to označeno mesto.

ZBIRANJE KOLEDARJEV

V mesecu januarju 2025 bo potekala zbiralna akcija starih koledarjev. Kriteriji primernosti:

- koledarji iz preteklega leta, torej 2024,
- na eni strani prazni,
- vsaj velikost A4.

Stare koledarje bomo uporabili za izdelavo plakatov, risanje, pisanje, pri delu v skupinah ...

ZBIRANJE ODPADNEGA PAPIRJA

Na šoli bosta potekali dve akciji: jesenska zbiralna akcija je predvidena konec oktobra 2024, spomladanska pa v začetku maja 2025, od 6.00 do 16.00. Točen datum bo znan naknadno glede na vremenske razmere. Papir se bo tehtal po oddelkih. Količina zbranega papirja se bo delila s številom učencev v oddelku.

ZELENE STRAŽE

Na šoli bodo tudi v šolskem letu 2024/2025 potekale zelene straže, ki bodo skrbele za urejenost okolice šole. Potekale bodo med prijateljskimi razredi. Po dva učenca iz vsakega prijateljskega razreda bosta po pouku pobirala odpadke.

9.3. KULTURNA ŠOLA

Kulturna šola je državni projekt v osnovnih šolah, namenjen predvsem obšolskim dejavnostim s področja kulture, ki ima jasen cilj dvigniti kvaliteto in obseg kulturnega udejstvovanja.

Javni sklad RS za kulturne dejavnosti vsako leto razpisuje javni poziv za pridobitev naziva »kulturna šola«, s katerim želi motivirati šole, da postanejo žarišča kulturnih programov v lokalnem okolju in krepijo ustrezno kulturno vzgojo in ustvarjalnost mladih na različnih umetnostnih področjih v šoli ali izven nje.

Koordinatorica kulturno-umetnostne vzgoje na šoli je Polona Umek Repovž.

BEREMO SKUPAJ (NACIONALNI MESEC SKUPNEGA BRANJA)	Nacionalni mesec skupnega branja – NMSB 2024, ki ga organizira Bralno društvo Slovenije, Društvo Bralna značka Slovenije –ZPMS, Društvo slovenskih pisateljev, Mariborska knjižnica, Mestna knjižnica Kranj in Mestna knjižnica Ljubljana, Slovenska sekcija IBBY, Zveza bibliotekarskih društev Slovenije, Zveza splošnih knjižnic Slovenije skupaj s partnerji in podporniki, bo potekal med 8. septembrom (mednarodni dan pismenosti) in 8. oktobrom (do zaključka Tedna otroka).
BRALNA ZNAČKA	Bralna značka je dolgoletno nacionalno gibanje, ki spodbuja prostovoljno branje v prostem času. Ves čas se razvija kot dopolnilo k pouku slovenskega jezika in književnosti ter dejavnostim (šolske) knjižnice, hkrati pa je kot interesna dejavnost lahko svobodnejša, bližja otrokom in mladim in tako uspešnejša pri oblikovanju bralcev za vse življenje. OŠ Otočec že desetletja ostaja zvesta bralni znački in spodbujanju bralne kulture.
NAŠA MALA KNJIŽNICA	Mednarodni projekt Naša mala knjižnica vključuje strategijo za doseganje širšega bralstva ter povečanje ozaveščenosti o pomenu branja. Razvija motivacijo za branje pri učencih. Učenci spoznavajo evropsko kulturno dediščino, spoznavajo različne pisatelje, ilustratorje, države, od koder prihajajo ustvarjalci. Sodelujejo pri različnih nagradnih nalogah, oblikujejo svoj razredni bralni kotiček, ustvarjajo bralni vlak, sodelujejo na različnih literarnih in likovnih natečajih. Projekt bo potekal med samim poukom ter pri dejavnosti razširjenega programa Radi beremo. Sodelovali bodo učenci od 1. do 5. razreda.

OKTOBER, MEDNARODNI MESEC
ŠOLSKIH KNJIŽNIC!

RASTEM S KNJIGO

Gre za državni projekt Javne agencije za knjigo, v okviru katerega sedmošolci obišejo splošno knjižnico. Na obisk v Knjižnici Mirana Jarca Novo mesto se bomo pripravili in se v sodelovanju s knjižničarkami Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto dogovorili za izvedbo bibliopedagoških dejavnosti. Sedmošolci vsako leto v dar dobijo tudi knjigo. Namen projekta je spodbujanje bralne kulture (motivacija za leposlovno branje), knjižnično informacijsko opismenjevanje.

TEDEN PISANJA Z ROKO 2025

Teden pisanja z roko je vseslovenska akcija, ki ozavešča o pomenu ohranjanja pisanja z roko. Društvo Radi pišemo z roko akcijo organizira z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje ter Zavodom RS za šolstvo. Cilji so ohranjati kulturo pisanja z roko pri mlajših in starejših, ozaveščati o prednostih pisanja z roko in škodljivosti pretirane uporabe tipkovnice v pisnem komuniciranju ter opozarjati na pomen izvirnosti pri pisanju z roko. Teden pisanja z roko bo potekal od 20. do 24. januarja 2025 in se mu bo pridružila tudi naša šola.

VSESLOVENSKO PETJE S SRCI

Gre za vseslovenski projekt, ki poveže vse generacije, neguje slovensko kulturo in jezik ter krepi narodno pripadnost.

9.4. OSTALI PROJEKTI

DAN VARNE RABE INTERNETA	Namenjen je dvigu ozaveščenosti o varni uporabi spletnih tehnologij.
DIGITRAJNI UČITELJ	Namen projekta je dvig digitalnih kompetenc učiteljev, kar bomo dosegli z izvedbo različnih delavnic na pedagoških konferencah.
ERASMUS+	Tema projekta je "Živi zdravo, šport je super". Izvedena bo mobilnost učencev v Italijo in na Poljsko.
EVROPSKI TEDEN MOBILNOSTI	Evropski teden mobilnosti je vodilna kampanja Evropske komisije za ozaveščanje o trajnostni mobilnosti v mestih. Spodbuja spremembo vedenja v korist aktivne mobilnosti, javnega prevoza in drugih pametnih in čistih prometnih rešitev. Glavni dogodek bo potekal 20. septembra v Novem mestu, v obliki priljubljene akcije Dan brez avtomobila.
MODEL POZITIVNEGA RAZVOJA UČITELJIC IN UČITELJEV	S sodelovanjem v tej raziskavi bomo prispevali k širšemu razumevanju pozitivnega razvoja učiteljev skozi celotno kariero. Cilj projekta je preučiti, kateri dejavniki na ravni učitelja, razreda in šole prispevajo k pozitivnim in negativnim izidom. Hkrati želimo preveriti, ali se ti dejavniki razlikujejo med učitelji in učiteljicami na različnih stopnjah kariere in kako lahko dodatno podpremo le-te na začetku kariere.
OUTDOOR CLASSROOM DAY RAZVOJ GOVORNEGA NASTOPANJA, PRIPOVEDOVANJA IN PISANJA	
TEDEN VSEŽIVLJENSKEGA UČENJA	S projektom opozarjamo na vseprisotnost pa tudi pomembnost učenja – v vseh življenjskih obdobjih in za vse vloge, ki jih posameznik v svojem življenju prevzema.

10. VZGOJNO DELOVANJE

V šolskem letu 2024/2025 bodo potekale različne vzgojne (preventivne) dejavnosti za učence od 1. do 9. razreda, ki jih bodo izvajali razredniki (v času ur oddelčne skupnosti ali pouka), učitelji, šolska svetovalna služba ali zunanji izvajalci. Želimo, da bodo učenci vključeni v vsaj eno preventivno dejavnost na mesec.

Cilj je poglobljati medvrstniško sodelovanje in medsebojno pomoč učencev od 1. do 9. razreda. Nadaljevali bomo s prijateljskimi razredi in skupaj organizirali zanimive dejavnosti. Odkrivali bomo močna področja naših učencev in jih spodbujali, da pomagajo drugim (pri učenju, domačih nalogah, v dejavnostih razširjenega programa, pri različnih dejavnostih in akcijah, na taboru itd.).

Pri učencih bomo še naprej krepili tudi medsebojno spoštovanje, prijazno pozdravljanje in odgovornost do šolskega in domačega dela. Učitelji bodo organizirali dejavnosti za krepitev prijaznosti ter ustvarjanja spodbudnega in varnega učnega okolja.

Še naprej bomo dosledni pri upoštevanju Hišnega reda in Pravil šolskega reda OŠ Otočec.

10.1. Program NEON – brez vrstniškega nasilja

Program NEON: varni brez vrstniškega nasilja je preventivni program, katerega glavno sporočilo je, da nasilje ni dopusten način ravnanja v medosebnih odnosih. Pri preprečevanju vrstniškega nasilja imajo pomembno vlogo in odgovornost otroci, starši ter zaposleni v šoli. Cilj programa je opolnomočiti otroke, da bi znali prepoznati nasilje ter da bi sebe in druge znali in zmogli zaščititi pred vrstniškim nasiljem, bodisi fizičnim ali spletnim.

Delavnice so razdeljene po sklopih:

- 3. in 5. razred: vrstniško nasilje,
- 4. razred: spletno nasilje,
- 7. razred: spletno nasilje,
- 8. razred: spolno nasilje.

- Program za 3. razred

Z učenci 3. razreda se pogovarjamo o osnovnih človekovih pravicah, da smo varni, močni in svobodni ter kako ravnati, ko so te naše pravice kršene. Opredelimo pojem vrstniškega nasilja. Igre vlog, ki jih izvedeta izvajalki, so iztočnica za pogovor o uspešnem in neuspešnem reševanju konkretnih primerov vrstniškega nasilja.

- Program za 4. razred

V 4. razredu se pogovarjamo o tem, kako se obnašati na spletu, da ostanemo varni, močni in svobodni, kako se do drugih na spletu obnašamo spoštljivo ter jim pomagamo, da tudi oni ohranijo te pravice.

- Program za 5. razred

V 5. razredu poglobimo in razširimo znanje s področja vrstniškega nasilja. Z učenci se pogovarjamo o pasivnosti in aktivnosti posameznika, vključenega v vrstniško nasilje, o pričah ter o vlogi odraslih v primeru vrstniškega nasilja. Posebno pozornost posvetimo pogovoru o ravnanju, ki lahko prispeva k stopnjevanju nasilja ali poslabšanju situacije.

- Program za 7. razred

Tema delavnic v 7. razredu je spletno nasilje. Z učenci opredelimo spletno nasilje ter predstavimo 3 korake, ki jih naredimo v primeru spletnega nasilja (ustavi se, blokiraj, shrani, povej). Na drugi delavnici pozornost posvetimo spolnim zlorabam na spletu.

Delavnice potekajo predvidoma v enem dnevu, v treh šolskih urah. Po koncu izvajanja je ena šolska ura namenjena individualnemu pogovoru z učenci, ki želijo karkoli povedati v povezavi z delavicami.

- Program za 8. razred

V 8. razredu izvedemo 3 delavnice. Tema delavnic v 8. razredu je spolno nasilje. Na prvi delavnici z učenci govorimo o osebnih mejah in opredelimo definicijo spolnega nadlegovanja ter spolnega nasilja. Na drugi delavnici opredelimo, kje je meja med nadlegovanjem, spolnim nasiljem in spogledovanjem ter se pogovarjamo o tem, kako se počuti žrtev spolnega nasilja. Na tretji delavnici pa se osredotočimo na to, kako se odzvati v primeru spolnega nasilja (asertivno vedenje, pasivno vedenje, agresivno vedenje), kako lahko pomagamo prijatelju ali prijateljici ter konkretno katere korake naredimo za ustrezen odziv.

10.2. Varna raba interneta

Za učence 3., 6. in 8. razreda bomo organizirali delavnice varne rabe internet, ki jih bodo izvedli sodelavci SAFE.SI.

- DELAVNICA ZA 3. RAZRED OŠ: Ne bodi ovčka na internetu (45 min)
- DELAVNICE ZA 6. RAZRED OŠ: Spletni bonton (90 min)
- DELAVNICE ZA 8. RAZRED OŠ: Spletno nasilje in ustrahovanje (90 min)

Dan varne raba interneta

V okoli 180 državah iz celega sveta vsako leto v torek v drugem tednu februarja praznujemo dan varne rabe interneta. Na šestih od sedmih celin je vsako leto organiziranih na stotine dogodkov z namenom dviga ozaveščenosti o varni uporabi spletnih tehnologij. Dan varne rabe interneta je osrednji dogodek evropske mreže centrov za varnejši internet www.betterinternetforkids.eu. Znotraj mreže že od leta 2005 uspešno deluje tudi slovenski Center za varnejši internet in točka osveščanja o varni rabi interneta in Safe.si, ki je koordinator aktivnosti ob dnevu varne rabe interneta.

10.3. Pohvale in priznanja

Šola ob koncu šolskega leta podeljuje pohvale in priznanja učencem, ki so se posebej izkazali na učnem področju ali drugače.

Pohvaljeni bodo učenci, ki se bodo izkazali z delom v svoji oddelčni skupnosti, izkazali lep in spoštljiv odnos do vseh deležnikov, pomagali sošolcem ipd.

Razredniki bodo za vsakega učenca spremljali in beležili, katere dejavnosti razširjenega programa je obiskoval in pri katerih tekmovanjih, dejavnostih, nastopih itd. je sodeloval. Najprizadevnejši in najuspešnejši bodo prejeli pohvale.

Učencu, ki bo imel ves čas šolanja vse zaključne ocene odlično, bomo podeli priznanje šole. Pohvale in priznanja bomo podeli tudi učencem, ki se bodo posebej izkazali na učnem področju in tekmovanjih.

Načrtujemo izvedbo ekskurzije za učence, ki bodo dosegli zlata priznanja na državnem nivoju.

10.4. Organizacija učencev

Skupnost učencev je organizirana v oddelčne skupnosti, ki se preko svojih predstavnikov (2 iz vsakega oddelka) povezujejo v skupnost učencev šole. Za uveljavljanje svojih pravic in interesov se oddelčne skupnosti preko svojih predstavnikov povezujejo v skupnost učencev šole. Skupnost učencev izvoli svoje predstavnike v šolski parlament.

Mentorica šolske skupnosti učencev je Zala Jezerčič. V letošnjem šolskem letu bodo organizirane vsaj 3 seje.

Na uvodnem sestanku bodo izvolili predsednika in namestnika predsednika skupnosti učencev.

Skupnost učencev šole opravlja naslednje naloge:

- zbira pripombe in predloge oddelčnih skupnosti v zvezi z življenjem in delom na šoli,
- spremlja uresničevanje pravic in dolžnosti učencev,
- sodeluje na šolskem, medobčinskem in regijskem otroškem parlamentu,
- načrtuje in organizira skupne akcije (zbiralne akcije, humanitarne akcije ...),
- predlaga izboljšave bivalnega okolja,
- oblikuje predloge pohval učencem,
- opravlja druge naloge, za katere se dogovorijo učenci.

11. ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

11.1. Program dela šolske svetovalne službe

Šolske svetovalne delavke so Zala Jezerčič, Manca Tori, Melita Bevc Novak in Polona Umek Repovž.

Šolska svetovalna služba svetuje učencem, učiteljem in staršem, sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja šole in opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela ter opravlja poklicno svetovanje.

Šolsko svetovalno delo v šolskem letu 2024/2025 opravljajo socialna pedagoginja Zala Jezerčič (v 50 % deležu), specialna pedagoginja Manca Tori (v 50 % deležu), pedagoginja Melita Bevc Novak (v 20 % deležu) ter socialna pedagoginja Polona Umek Repovž (v 10 % deležu).

Poleg tega Melita Bevc Novak izvaja tudi 10 % svetovalnega dela v Vrtcu Otočec.

V nadaljevanju so navedene temeljne dejavnosti svetovalnega dela v osnovni šoli.

I. Učenje in poučevanje

Svetovalno delo z učenci, učitelji, starši in vodstvom šole zaradi izboljšanja kvalitete učenja in poučevanja

DELOVNA PODROČJA	DELOVNE NALOGE
1. Svetovalno delo z učenci	<p>- svetovalno-preventivno delo z učenci pri izboljšanju kvalitete učenja in osebnega razvoja učencev (pomoč učencem z učnimi težavami, pomoč učencem Romom, delavnice s področja varnega in spodbudnega učnega okolja ter delavnice po programu NEON, odkrivanje, razvijanje in spremljanje otrokovih močnih področij, sobivanje – odnosi v oddelku, medsebojna pomoč, učence naučiti učiti se, učni stili, metode in tehnike učenja, učne navade, odgovornost do opravljanja domačih nalog, funkcionalna pismenost, restitucija, svetovalni pogovori, medsebojno spoštovanje, 10 korakov do zdrave samopodobe (delavnice To sem jaz), obvladovanje stresa: delavnice, RU, svetovalni pogovori)</p> <hr/> <p>- sodelovanje in izvajanje Koncepta učnih težav v osnovni šoli</p> <hr/>

	- spodbujati medsebojno pomoč pri učencih
	- medpredmetno povezovanje/sodelovanje (izvajanje različnih delavnic na temo duševnega zdravja, zdrave samopodobe, medosebnih odnosov, preventiva nasilja – Neon v okviru projekta Zdrava šola, Safe.si, itd.)
	- organizacija in sodelovanje pri izvajanju individualne pomoči otrokom s posebnimi potrebami ter pri pripravi individualiziranih programov
	- koordinacija pri izvajanju programov za nadarjene učence
2. Svetovalno in posvetovalno delo z učitelji	- vodenje zbirk osebnih podatkov obravnavanih učencev v soglasju s starši (po Konceptu učnih težav in odkrivanju nadarjenih učencev)
	- neposredna pomoč učiteljem in posvetovalno delo pri izboljšanju učinkovitosti poučevanja (oblikovanje individualnih učnih programov za učence s posebnimi potrebami, Koncept učnih težav v OŠ ...)
3. Svetovalno in posvetovalno delo s starši	- individualno svetovanje staršem učencev z učnimi težavami
	- po potrebi pomoč pri oblikovanju programa roditeljskega sestanka
	- koordinacija bralnega treninga – VKT metoda branja za 3. razred

II. Šolska kultura, vzgoja, klima, red

Delo z učenci, učitelji, starši in vodstvom šole v zvezi z vzgojno in disciplinsko problematiko

DELOVNA PODROČJA	DELOVNE NALOGE
	- svetovanje učencem z vedenjskimi in čustvenimi težavami
1. Svetovalno delo z učenci	- pomoč učencem z vedenjskimi in čustvenimi težavami
	- skupinsko delo z učenci z vzgojnimi težavami
	- medpredmetno sodelovanje z razredniki in drugimi učitelji pri izvajanju razrednih in šolskih projektov (To sem jaz, Neon, itd.)

2. Svetovalno inposvetovalno delo z učitelji	- posvetovanje z učitelji o vzgojnih ravnanjih (preventivne in proaktivne dejavnosti, vzgojni ukrepi, priprava individualiziranega vzgojnega načrta) - svetovanje učiteljem za učinkovito delo z učenci, ki imajo težave - posvetovanje z učitelji pri delu z oddelčnimi skupnostmi (program razrednih ur)
3. Svetovalno inposvetovalno delo s starši	- svetovanje staršem za delo z učenci, ki imajo vedenjske in čustvene težave
4. Sodelovanje z vodstvom	- pri zagotavljanju pogojev za oblikovanje ustrezne kulture in klime na šoli

III. Telesni, osebni in socialni razvoj

DELOVNA PODROČJA	DELOVNE NALOGE
1. Svetovalno delo z učenci	- svetovanje in neposredna pomoč (ali koordinacija pomoči) učencem s težavami v telesnem, osebni in socialnem razvoju - svetovalno-preventivno delo v programih za spodbujanje telesnega, osebnega in socialnega razvoja (odkrivanje in razvijanje otrokovih močnih področij, odnosi v oddelku, medsebojna pomoč, krepitev samopodobe – To sem jaz, Neon, spoprijemanje s problemskimi situacijami, urjenje socialnih veščin ... - koordinacija na področju dela z nadarjenimi učenci
2. Svetovalno in posvetovalno delo z učitelji	- posvetovalno delo z učitelji pri izdelavi individualnih programov dela z učenci, ki imajo težave v telesnem, socialnem ali osebni razvoju - po potrebi priprava razrednikovih ur s področja učenja socialnih veščin, odkrivanja otrokovih močnih področij
3. Svetovalno in posvetovalno delo s starši	- svetovanje staršem o učinkovitih pristopih pri reševanju učenčevih težav

IV. Šolanje

Svetovalno in posvetovalno delo z učenci, učitelji, starši, vodstvom in zunanjimi institucijami (vrtci in drugimi šolami) o vprašanjih v zvezi s šolanjem

DELOVNA PODROČJA	DELOVNE NALOGE
1. Delo z učenci	- vpis in sprejem učencev v šolo
	- načrtovanje, koordinacija in izvedba vpisa in sprejema otrok v šolo (organizacija vpisa in vpis, sodelovanje v komisiji za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo, pomoč učencem pri vključevanju v šolsko življenje)
	- prestop otrok z drugih šol
	- vodenje dokumentacije, sodelovanje z drugimi šolami, razvrščanje otrok v oddelke
	- normalizacija prvih razredov, po potrebi oblikovanje tudi ostalih oddelkov v skladu z normativi
2. Svetovalno in posvetovalno delo z učitelji	- spremljanje sprememb po oddelkih (ponavljalci, novi učenci, prešolanja) in ažuriranje podatkov
	- priznavanje in vrednotenje izobraževanja učencem, ki se prešolajo iz tujine (po potrebi)
	- podaja strokovnega mnenja o ponavljanju, prešolanju učenca
3. Sodelovanje z vodstvom	- sodelovanje pri oblikovanju letnega delovnega načrta
	- prepisi učencev z drugih šol

V. Poklicna orientacija

Delo z učenci, učitelji, starši in vodstvom šole z namenom pomagati učencem pri izbiri in realizaciji izobraževalne in poklicne poti

Poklicna orientacija zajema naslednje aktivnosti: poklicno vzgojo, poklicno informiranje, anketiranje, poklicno svetovanje, povratno informiranje in spremljanje učencev.

DELOVNA PODROČJA	DELOVNE NALOGE
1. Svetovalno delo z učenci	- informiranje učencev o možnostih zaposlovanja in nadaljnjem izobraževanju, o poklicih
	- obiski učencev na dnevih odprtih vrat v srednjih šolah
	- izvedba predavanj oziroma delavnic za učence
	- zbiranje podatkov o učencih za potrebe poklicnega svetovanja, anketiranje
	- individualno in skupinsko poklicno svetovanje pred izbiro srednje šole in poklica
2. Svetovalno in posvetovalno delo z učitelji in drugimi sodelavci na šoli	- sodelovanje s knjižničarko pri vzpostavljanju in vzdrževanju poklicno informativnih gradiv na šoli
	- sodelovanje z učitelji pri načrtovanju in izvedbi poklicne vzgoje
3. Svetovalno in posvetovalno delo s starši	- organizacija in izvedba predavanja za starše devetega razreda o vlogi staršev pri kreiranju poklicne kariere otroka in odločanju ter dejavnikih poklicne odločitve, sistemu izobraževanja, rokovniku za vpis v srednje šole
	- individualno poklicno svetovanje za starše (skupaj z učenci) o poklicni izbiri (po potrebi)
4. Sodelovanje z vodstvom	- koordinacija aktivnosti poklicne orientacije z vodstvom šole
	- posredovanje informacij o informativnem dnevu na srednjih šolah
	- koordinacija aktivnosti, ki so povezane z obiski na dnevih odprtih vrat srednjih šol in podjetij

VI: Socialno-ekonomske stiske

Sodelovanje z učitelji, starši, vodstvom šole in zunanjimi institucijami

DELOVNA PODROČJA	DELOVNE NALOGE
Delo z učenci	<ul style="list-style-type: none">- sodelovanje pri programu reševanja finančnih težav (subvencioniranja prehrane, šole v naravi, taborov, letovanj ter drugih dejavnosti, nakupa šolskih potrebščin, prevozov ...)- oblikovanje mreže pomoči učencem, ki imajo zaradi neprimernih socialnih razmer težave z učenjem, iskanje donatorskih sredstev in drugih solidarnih institucij,- pomoč učencem pri nadaljevanju šolanja (informiranje o štipendiranju ...)

Delo šolske svetovalne službe je interdisciplinarno. Namenjeno je izboljšanju in poglobljanju vzgojno-izobraževalnega dela ter skrbi za celovitejši razvoj otrok in odraščanja mladine. Šolske svetovalne delavke so pri svetovalnem delu usmerjene predvsem v preventivno delovanje. Svetujejo učencem, učiteljem in staršem; sodelujejo z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju, spremljanju in evalvaciji razvoja šole in opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela ter opravljajo poklicno svetovanje.

11.2. Pomoč učencem z učnimi težavami

Pri delu z učenci z učnimi težavami izhajamo iz načel dobre poučevalne prakse, temeljnih načel pomoči učencem z učnimi težavami, učencem prilagajamo metode in oblike dela, značilne za posamezno skupino učnih težav. Za posameznega učenca z učnimi težavami pripravimo izvirni delovni projekt pomoči (IDPP).

Učencem z učnimi težavami nudimo pet stopenj pomoči:

- pomoč učitelja pri pouku in v okviru dejavnosti razširjenega programa,
- pomoč šolske svetovalne službe oz. mobilne specialpedagoške službe,
- dodatno individualno in skupinsko pomoč v okviru dejavnosti RaP-a: Sam in skupaj do znanja (izvaja šolska svetovalna služba),
- mnenje in pomoč zunanje strokovne ustanove,
- program s prilagojenim izvajanjem in z dodatno strokovno pomočjo.

Dodatna strokovna pomoč

Za učence, ki so v program naše šole usmerjeni z odločbo o usmeritvi, izvajamo prilagojeni program z dodatno strokovno pomočjo.

V skladu z odločbami o usmeritvi je vključenih 20 učencev, ki imajo skupaj 54 ur dodatne strokovne pomoči tedensko:

- dodatna strokovna pomoč – pomoč za premagovanje primanjkljajev – 40 ur tedensko,
- dodatna strokovna pomoč – učna pomoč – 14 ur tedensko,

Za vse učence potekajo tudi svetovalne storitve – 20 ur tedensko.

Dodatna pomoč za učence Rome

Dodatno strokovno pomoč za učence Rome (v okviru svetovalnega dela) izvaja Polona Umek Repovž. V šolskem letu 2024/2025 je v OŠ Otočec vpisanih 6 učencev Romov.

Dodatna učna pomoč za učence priseljence

Učno pomoč izvajajo strokovni delavci šole, ki izvajajo pomoč v soglasju s starši. V letošnjem šolskem letu imamo enega učenca, ki obiskuje začetni pouk slovenščine.

12. Odkrivanje nadarjenih učencev in delo z njimi

V šolskem letu 2024/2025 bomo nadaljevali z nalogami, zapisanimi v Konceptu odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci v devetletni osnovni šoli. V začetku šolskega leta bomo pedagoški delavci zastavili program, ki ga bomo poskušali tekom leta tudi uspešno uresničevati.

Testiranje evidentiranih nadarjenih učencev 5. razreda se bo izvedlo v prvi polovici šolskega leta 2024/2025 (datum s strani Svetovalnega centra za otroke, mladostnike in starše Novo mesto izvemo naknadno). Na podlagi dveh kriterijev (rezultati izpolnjene lestvice za ugotavljanje nadarjenosti s strani razrednika in rezultati testiranja evidentiranih nadarjenih učencev s strani psihologa) bomo na pedagoški konferenci sprejeli sklep o identificiranih nadarjenih učencih 5. razreda.

Učitelji bodo ob koncu šolskega leta 2024/2025 evidentirali nadarjene učence 4. razreda. Izpolnjevali bodo lestvice za ugotavljanje nadarjenosti pri teh učencih.

Nadarjene otroke bomo usmerjali v različne dejavnosti, s pomočjo katerih bodo lahko krepili in razvijali svoja močna področja. Šola izvaja Razširjeni program (RaP), kjer ponujamo učencem obogatitvene dejavnosti z različnih področij, s pomočjo katerih bomo krepili otrokova močna področja.

V sklopu dela z nadarjenimi učenci bomo izvedli priprave na tekmovanja ter zanimive učne ure ter popoldanske delavnice.

V tem šolskem letu bomo organizirali tudi šolo v naravi in sicer za učence 2., 5., 6. in 9. razreda. Morda bomo ob koncu šolskega leta izvedli tudi vikend tabor za nadarjene učence.

Na aktivih in konferencah se bomo bolj poglobljeno pogovarjali o delu z nadarjenimi učenci, ovrednotili stanje in podajali predloge za izboljšavo. Podrobnejša evalvacija na nivoju posameznika, razreda in šole bo izdelana ob koncu 1. in 2. ocenjevalnega obdobja. Takrat bomo izdelali tudi priporočila za delo v prihodnje oziroma načrt izboljšav.

Trenutno je na OŠ Otočec identificiranih 22 nadarjenih učencev, od tega 13 deklic in 9 dečkov.

V šolskem letu 2024/2025 načrtujemo izvedbo naslednjih oblik dela z nadarjenimi učenci:

- obogatitveni nadstandardni programi (organizacija taborov in strokovnih ekskurzij, popoldanske delavnice),
- šola v naravi,
- RAP – dejavnosti v okviru razširjenega programa (Znanje širim in dopolnjujem, Sam in skupaj do znanja, Matematične delavnice, Šah ...),

- priprave na tekmovanja iz znanj,
- strokovne ekskurzije (med drugimi tudi v tujino),
- projekti (Zdrava šola, Eko šola, Kulturna šola, Otroški parlament, itd.),
- ogled kulturnih predstav,
- obogatene interesne in druge dejavnosti, ki jih ponuja šola v popoldanskem času,
- seminarske in raziskovalne naloge,
- prostovoljno delo (medsebojna učna pomoč in medgeneracijsko povezovanje),
- preventivne delavnice “Neon, Krepitev moči prijaznosti, Duševno zdravje otrok in mladostnikov, To sem jaz – razvijanje pozitivne samopodobe, Ko me stresa stres, Naučiti učiti se, sprejemanje neenakosti” itd.
- diferenciacija pouka in manjše učne skupine,
- neobvezni in obvezni izbirni predmeti,
- sodelovanje na natečajih,
- športne in kulturne sekcije,
- dnevi dejavnosti,
- IKT-izobraževanje,
- kreativne in druge delavnice,
- množične dejavnosti (Vesela šola, Bralna značka, Male sive celice, ...) itd.

Ob zaključku šolskega leta bomo izvedli anketni vprašalnik, s pomočjo katerega bomo ugotovili zadovoljstvo učencev in staršev z izvedbo aktivnosti za nadarjene učence na naši šoli. Tematika se bo obravnavala na Svetu staršev OŠ Otočec. Zbirali bomo tudi podatke o dosežkih učencev in uspehih na nivoju posameznika, šole, regije in na nacionalni ravni. Podani bodo predlogi za izboljšave za delo v prihodnje.

13. DELO ŠOLSKE KNJIŽNICE

Program dela knjižnice OŠ Otočec je sestavljen v skladu z elementi koncepta dela šolskega knjižničarja in z elementi za pripravo letnega načrta šolskega knjižničarja, ki so bili obravnavani in sprejeti na 21. seji Strokovnega sveta Republike Slovenije za vzgojo in izobraževanje z dne 8. 5. 1992 (Vzgojno-izobraževalno delo v šolski knjižnici srednje šole. Ljubljana: ZRSŠ, 1995. Str. 18–19). V programu dela knjižnice so upoštevani tudi cilji, vizije OŠ Otočec in najpomembnejše vrednote šole.

CILJI šolske knjižnice v šolskem letu 2024/2025 so:

- posodobiti in dokupiti knjižnično gradivo,
- pregledati serijske publikacije,
- narediti odpis gradiva (zaradi zastarelosti, dotrajanosti, poškodb),
- sodelovati v projektih (Nacionalni mesec skupnega branja, Rastem s knjigo, Noč branja, Bralna značka, Teden pisanja z roko, Ekošola, VSUO, Erasmus+),
- sodelovati s čim več zaposlenimi ter se vključevati v dejavnosti znotraj in izven šole,
- skrbeti za zavihek Knjižnica na šolski spletni strani,
- skrbeti za krepitev varnega in spodbudnega učnega okolja (skrb in delo na tem, da bo šolska knjižnica varen in spodbuden prostor),
- izvesti nekaj kolegijskih hospitacij.

NALOGE šolske knjižnice so:

- izdelava in realizacija letnega delovnega načrta šolske knjižnice,
- izdelava in realizacija letne priprave na pouk knjižničnih-informacijskih znanj (KIZ) v šolski knjižnici,
- z učenjem uporabe knjižnice, njenega gradiva in informacijskih virov pomagati naučiti učence najti potrebne informacije, kako ravnati z njimi, ter razviti fleksibilnost,
- spodbujati branje ter razvijati kritično mišljenje in problemsko zasnovano učenje,
- vključevati različne oblike metode dela s knjižnim in multimedijem gradivom,
- sodelovati v različnih projektih šole,
- zagotoviti učencem varen in spodbuden prostor,
- privabiti v šolsko knjižnico čim večje število učencev.

INTERNO BIBLIOTEKARSKO DELO OBSEGA:

- nabavo knjižničnega gradiva,
- strokovno bibliotekarsko obdelavo knjižnega gradiva,
- izposajo knjižničnega gradiva,
- opremo, ureditev in strokovno postavitvev gradiva,
- izločanje in odpis gradiva,
- vodenje statistike in druge dokumentacije o uporabi in izposoji gradiva.

Nabava in obdelava knjižničnega gradiva

V šolskem letu 2024/2025 predvidevam nakup knjižničnega gradiva v skladu s Pravilnikom o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS, št. 73/03, 70/08 in 80/12) ter finančnimi zmožnostmi šole. Knjižnično zbirko bom dopolnjevala z novitetami (ponudbe založb, ki obveščajo po elektronski pošti, predvsem pa prek zastopnikov) in skušala dopolniti vrzeli tam, kjer literatura manjka. Zbirko bom dopolnjujeva tudi z literaturo v tujih jezikih, zlasti za angleško in nemško bralno značko.

Knjižno gradivo bo obdelano v programu Cobiss po predpisih bibliotekarske stroke, ki zajema inventarizacijo knjižnega gradiva, formalno in vsebinsko obdelavo ter tehnično opremo gradiva.

Izločanje in odpis gradiva

Predvidevam odpis knjižničnega gradiva zaradi zastarelosti, dotrajanosti in poškodb. Vse gradivo bo odpisano po predpisih bibliotekarske stroke in v skladu z navodilom za odpis gradiva (NUK). Seznam odpisanega gradiva bo vključen v redno letno inventuro.

Ureditev in strokovna postavitvev knjižničnega gradiva

Knjižnično gradivo je urejeno v prostem pristopu na osnovi sistema univerzalne decimalne klasifikacije (UDK). Leposlovno gradivo je razvrščeno po starostnih stopnjah C, P, M in L, poučne otroške knjige pa po sistemu UDK.

BIBLIOPEDAGOŠKO DELO

1. Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji;
2. Skupinsko bibliopedagoško delo z oddelki in razredi:
 - oblikovanje letne priprave na pouk v knjižnici (ure KIZ),
 - pedagoške ure z oddelki in priprava na ure knjižničnih informacijskih znanj,
3. Druge oblike dela z uporabniki:
 - delo z mladimi bralci – Bralna značka,

- organiziranje in priprava knjižnih razstav,
- organiziranje in vodenje projektov v povezavi s knjižnico,
- organiziranje in vodenje različnih dejavnosti, ki pripomorejo h krepitvi dobrega počutja uporabnikov šolske knjižnice.

Individualno bibliopedagoško delo z uporabniki knjižnice

Bibliopedagoško delo poteka ves dan za učence in učitelje. Vsebuje:

- individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva (izposoja);
- učence motiviram, jim svetujem, jih usmerjam, vzgajam; pri bibliopedagoških urah preverjam pridobljene veščine pri iskanju literature v neposredni praksi, ko iščejo zeleno literaturo v knjižnici;
- pomoč učencem in učiteljem ob iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo domačih nalog, referatov, seminarskih nalog, priprava na pouk (ekskurzija, naravoslovni dnevi), za branje v razširjenem programu in prostem času.

Izposoja knjižničnega gradiva

Učitelji in učenci lahko v knjižnico pridejo **vsak dan od 7:00 do 14:30**. Ves čas obratovanja knjižnice jim je na voljo izposoja in vračanje knjig.

Pravila izposoje

Knjige si učenci izposodijo za 14 dni. Rok izposoje se lahko enkrat podaljša, ne podaljšujem pa knjig za domače branje. Učenci ob vstopu v šolo prejmejo člansko izkaznico, s katero si izposojajo gradivo vseh devet let šolanja.

Skupinsko bibliopedagoško delo za uporabnike knjižnic

Pri skupinskem bibliopedagoškem delu usposablja knjižničar učence za skupne vzgojno-izobraževalne cilje:

- učenci spoznajo knjižnični fond knjižno in neknjižno gradivo in druge informacijske vire v šolski knjižnici,
- učenci se seznanijo z bibliografskimi podatki knjižničnega gradiva,
- učenci spoznajo primarne in sekundarne informacijske vire in jih znajo uporabljati za tekoče informiranje,
- spoznajo pojem citat, citiranje in referenca za potrebe raziskovalnega dela.

Vsebine in cilji skupinskega dela z uporabniki knjižnice so zapisani v letni pripravi knjižničnega informacijskega znanja (KIZ).

Knjižnično informacijsko znanje (KIZ)

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj izhajajo iz temeljnih ciljev vzgojno-izobraževalnega dela. Znanja, sposobnosti in spretnosti, ki jih učenec razvije v okviru knjižničnih informacijskih znanj v osnovni šoli za vseživljenjsko učenje, omogočajo in spodbujajo aktivno pridobivanje kakovostnega znanja na različnih področjih, kritično in ustvarjalno razmišljanje, izražanje čustev, misli in zaznav. Knjižnična informacijska znanja zajemajo vse elemente informacijske pismenosti, s poudarkom na uporabi knjižnice in z njeno pomočjo dosegljivih informacij. Informacijska pismenost je sposobnost pridobivati, vrednotiti in uporabiti informacije iz različnih virov. Je razširjen koncept tradicionalne pismenosti, ker se veže na uporabo kateregakoli sistema znakov in vključuje razumevanje in ustvarjalno rabo informacij, posredovanih tudi s sodobno tehnologijo, s sodobnimi računalniškimi in komunikacijskimi viri.

Cilji in vsebine knjižničnih informacijskih znanj zajemajo obdobje od 1. do 9. razreda osnovne šole. Njihovemu izvajanju so namenjene štiri pedagoške ure letno. Vsebine in cilji tematskih sklopov se nadgrajujejo od 1. do 9. razreda osnovne šole. Knjižnična informacijska znanja izvaja knjižničarka skupaj z učitelji drugih predmetnih področij.

Splošni cilji:

- učenci se navajajo na knjižnično okolje in vzdušje knjižničnega prostora ter zavzemajo pozitiven odnos do knjižnice in njenega gradiva, s posebnim poudarkom na vzgoji za knjigo, motivaciji za branje in estetsko uživanje;
- učenci z uporabo knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov spoznavajo probleme ter se učijo učinkovitih strategij njihovega reševanja;
- učenci razvijajo različne spretnosti in sposobnosti.

Druge oblike dela z uporabniki

Razstavna dejavnost

Pripravljala bom razstavo novosti v knjižnici in priložnostne tematske razstave (npr. France Bevk, Prešernov dan, Hans Christian Andersen itd.).

Sodelovanje v projektih

1. Rastem s knjigo

Gre za državni projekt Javne agencije za knjigo, v okviru katerega sedmošolci obišejo splošno knjižnico. Na obisk v Knjižnici Mirana Jarca Novo mesto se bomo pripravili in se v sodelovanju s knjižničarkami Knjižnice Mirana Jarca Novo mesto dogovorili za izvedbo

bibliopedagoških dejavnosti. Sedmošolci vsako leto v dar dobijo tudi knjigo.

Namen projekta je spodbujanje bralne kulture (motivacija za leposlovno branje), knjižnično informacijsko opismenjevanje.

2. Noč branja

Na šoli bom poskušala izpeljati NOČ BRANJA.

Cilji projekta:

- doživeti branje kot dogodek,
- poudariti pomen knjige za kakovostno preživljanje prostega časa,
- razvijati veselje do branja ter kreativnost in kritično razmišljanje ob/po branju,
- družiti se in doživeti knjižnico kot prijeten prostor.

3. Nacionalni mesec skupnega branja (Beremo skupaj)

Nacionalni mesec skupnega branja (NMSB) se je pričel leta 2018 na pobudo Bralnega društva Slovenije, Društva Bralna značka Slovenije, Zveze bibliotekarskih društev Slovenije, Mestne knjižnice Kranj, Društva slovenskih pisateljev, Slovenske sekcije IBBY, Združenja splošnih knjižnic, Mariborske knjižnice in Mestne knjižnice Ljubljana. Partner in sofinancer javne komunikacijske akcije je že od vsega začetka tudi Javna agencija za knjigo RS.

Gre za enomesečno manifestacijo branja, za razvijanje bralne pismenosti in povezovanje ob knjigi med Slovenci doma, v zamejstvu in po svetu. Traja od 8. septembra (mednarodni dan pismenosti) do zaključka Tedna otroka v prvem tednu oktobra.

Posebna pozornost je letos namenjena BRANJU V JAVNEM PROSTORU. Akciji se bomo z različnimi dejavnostmi pridružili tudi na naši šoli.

4. Teden pisanja z roko

Teden pisanja z roko je vseslovenska akcija, ki ozavešča o pomenu ohranjanja pisanja z roko. Društvo Radi pišemo z roko akcijo organizira z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje ter Zavodom RS za šolstvo.

Cilji so ohranjati kulturo pisanja z roko pri mlajših in starejših, ozaveščati o prednostih pisanja z roko in škodljivosti pretirane uporabe tipkovnice v pisnem komuniciranju ter opozarjati na pomen izvirnosti pri pisanju z roko. Teden pisanja z roko bo potekal od 20. do 24. januarja 2025 in se mu bo pridružila tudi naša šola.

Sodelovanje s sodelavci šole in drugimi

Knjižničarka sodelujem z vsemi strokovnimi aktivi pri načrtovanju knjižnične zbirke in izvajanju KIZ. Navzoča bom na pedagoških in ocenjevalnih konferencah, na katerih se bom po potrebi vključila za informacijami za učiteljski zbor in ostale strokovne delavce. S

strokovnimi delavci se bom posvetovala o nakupu novosti za šolsko knjižnico. Delavce bom obveščala o novostih v šolski knjižnici. Sodelavce bom povabila na hospitacije oz. bom sama hospitirala pri njihovih urah.

Stalno strokovno izpopolnjevanje

Potrudila se bom, da se bom stalno strokovno izpopolnjevala. Trudila se bom za redno sodelovanje na študijskih skupinah, na seminarjih in strokovnih aktivih šolskih knjižničarjev. Udeležila se bom Bibliopedagoške šole 2025 v Strunjanu.

Druge naloge

- vodenje učbeniškega sklada,
- predstavitev in promocija knjižnice na šolski spletni strani ter na sestankih UZ,
- sodelovanje in spremljanje učencev na kulturnih, naravoslovnih in športnih dnevih ter pri raznih projektih na šoli,
- koordinacija projekta Rastem s knjigo,
- koordinacija projekta Teden pisanja z roko,
- koordinatorica kulturno-umetniške vzgoje na šoli,
- druge naloge po nalogu in sklepu ravnatelja.

13.1. KNJIŽNIČNO INFORMACIJSKO ZNANJE

SPLOŠNI CILJI

Učenci razvijajo sposobnosti in veščine za samostojno uporabo knjižnice in informacijskih virov. Spoznavajo in uporabljajo:

- strategije pridobivanja informacij in razreševanja problema,
- tiskane in netiskane publikacije, njihove značilnosti in namen,
- lokacije informacij,
- organizacijo informacij, vire za splošno, specialno in tekoče informiranje (referenčna literatura, tudi periodika, katalogi, sistemi za iskanje informacij v elektronskih podatkovnih zbirkah),
- informacijsko tehnologijo kot pomembno orodje.

Poleg zgoraj naštetih splošnih ciljev bodo učenci znotraj ur knjižnično informacijskih znanj deležni vsebin, ki bodo pripomogle h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja, in sicer bodo spoznavali, uporabljali oz. razvijali:

- spoštljivo komunikacijo,

- dobre medsebojne odnose,
- skrbeli za zdravo samopodobo,
- skrbeli za lastno dobro počutje ter za dobro počutje vrstnikov,
- upoštevali pravila šolskega in knjižničnega reda,
- prevzemali odgovornost za svoja dejanja.

KLJUČNE KOMPETENCE

Sporazumevanje v maternem jeziku

Učenec pri uporabi knjižničnega gradiva in drugih informacijskih virov razvija sporazumevalne zmožnosti v materinščini. Bere leposlovno in poučno gradivo, se opismenjuje in pogovarja o prebranem. Spozna pomen knjižnic za ohranjanje slovenske pisne dediščine.

Sporazumevanje v tujem jeziku

Učenec s pomočjo tujejezičnih slovarjev, priročnikov, knjig, periodike in drugega gradiva, ki je del knjižnične zbirke, razvija znanje tujih jezikov. Samostojno uporablja knjižnično gradivo v tujih jezikih, uporablja tuj jezik pri poizvedovanju o podatkih in informacijah na spletu, pri uporabi spletnih strani tujih knjižnic, podatkovnih zbirk in drugih elektronskih publikacij.

Matematična kompetenca ter osnovne kompetence v znanosti in tehnologiji

Učenec s sprejemanjem matematičnih in drugih strokovnih besedil, ki vsebujejo osnovna načela naravnega sveta, razvija razumevanje in zmožnost logične in prostorske predstavljalnosti. Uporablja knjižnični prostor, razume tloris knjižnice, ki ga poveže s postavitvijo gradiva, in se uči uporabljati posamične predele knjižnice. Ubesečuje številčne podatke, ko npr. uporablja in razume sistematiko znanosti in univerzalno decimalno klasifikacijo. Spoznava funkcije sistema, ko išče informacije, pri poizvedovanju po informacijah in uporabi katalogov pa uporablja različne logične strategije.

Digitalna pismenost

Učenec razvija informacijsko pismenost in uporablja informacijsko-komunikacijsko tehnologijo, pridobiva gradivo in informacije, uporablja informacije iz različnih elektronskih virov, usposablja se za delo z viri.

Učenje učenja

Učenec v knjižnici nadgrajuje učni proces iz razreda ali vsakdanjega življenja in si z

informacijami gradi lastno znanje. S knjižničnim gradivom in drugimi informacijskimi viri spodbuja svojo radovednost in raziskovanje. Pri tem uporablja in razvija različne tehnike branja, pisanja, pogovarjanja in poslušanja ter strategije za delo s sodobno tehnologijo in delo z viri.

Socialne in državljanske kompetence

Učenec se kot uporabnik knjižnice srečuje z različnimi skupinami uporabnikov in s tem razvija sodelovalne in socialne zmožnosti, kar prenaša tudi na osebno raven in v družbo. Spoznava značilnosti virtualnih skupnosti. Upošteva dogovorjena pravila obnašanja in etiko uporabe knjižničnega gradiva ter avtorskih pravic in javnega prostora. Knjižnica je prostor, kjer se izvajajo dejavnosti, ki pripomorejo h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja.

Samoiniciativnost in podjetnost

Učenec razvija samozavest, samoiniciativnost in odgovornost za znanje, ki ga gradi z iskanjem, izborom in uporabo informacij. Zna samostojno uporabljati knjižnico in informacijske vire in informacije, s katerimi rešuje probleme, je aktiven in ustvarjalen.

Kulturna zavest in izražanje

Učenec gradi čustvene, moralne in etične vrednote, ki jih spoznava in odkriva s pomočjo knjižničnega gradiva in sodelovanja z drugimi uporabniki knjižnice. Spozna pomen knjižnic za razvijanje znanja, za aktivno delovanje v družbi, ohranjanje kulturne dediščine, za večkulturnost, ustvarjanje in svobodo izražanja.

SPECIFIČNI CILJI IN VSEBINE

V PRVEM TRILETJU:

Učenci:

- vedo, kaj je knjižnica,
- poznajo lokacijo knjižnice v šoli,
- poznajo uporabnikom namenjen del knjižnice,
- iščejo pomoč in informacije pri osebju knjižnice,
- v knjižnici se ravna po pravilih obnašanja v knjižnici,
- delijo prostor in storitve knjižnice z drugimi,
- uporabljajo razredno knjižnico,
- poznajo lokacijo in namen mladinskega oddelka splošne knjižnice,
- obvladajo postopek izposoje knjižničnega gradiva,
- uporabljajo osnovne storitve knjižnice,

- spoznajo osnovno vsebino knjižnične zbirke,
- spoznajo starostni stopnji ustrezno zbirko knjižničnega gradiva,
- spoznajo poučno gradivo za pridobitev stvarnih informacij,
- berejo, poslušajo in uporabljajo leposlovne vsebine za osebno rast in razvedrilo,
- ločijo knjižno gradivo od neknjižnega,
- poznajo osnovne elemente za iskanje znanega vira,
- poznajo osnovne vrste knjižničnega gradiva,
- uporabljajo signaturo in abecedo za iskanje knjižničnega gradiva v prostem pristopu.

V DRUGEM TRILETJU:

Učenci:

- spoznajo postopek nastanka knjige,
- spoznajo pot knjige od avtorja do bralca,
- razširijo uporabo storitev knjižnice,
- spoznajo na spletni strani knjižnice dostopne storitve,
- poznajo knjižnico kot medkulturni in demokratični prostor,
- ločijo različne vrste knjižničnega gradiva,
- ločijo gradivo po namenu in spoznajo različne vrste informacijskih virov,
- poznajo značilne vire za posamezne vede,
- poznajo osnovne bibliografske podatke, pomembne za pridobitev vira,
- spoznajo organizacijo informacij v katalogu in ga uporabljajo za osnovno informiranje o izbiri in dostopnosti virov,
- uporabljajo signaturo za iskanje knjižničnega gradiva v prostem pristopu,
- izberejo primerno gradivo za določeno temo,
- berejo leposlovne vsebine za osebno rast in razvedrilo.

V TRETJEM TRILETJU:

Učenci:

- ločijo različne možnosti informiranja in lokacije informacij,
- poznajo različne vrste knjižnic in njihovo povezanost v knjižničnem informacijskem sistemu,
- spoznajo različne vrste periodičnih publikacij na različnih medijih,
- poznajo vrste sporočil v periodiki in njihove bibliografske elemente,
- ločijo periodiko po vsebini in zahtevnosti sporočil,
- pridobivajo informacije iz periodike,
- poznajo namen in dostopnost slovarjev,
- poznajo in ločijo različne vrste slovarjev,

- poznajo elektronske bibliografske in druge zbirke podatkov za pridobivanje informacij,
- uporabljajo lokalni in vzajemni katalog za pridobivanje informacij,
- spoznajo možnosti interneta za namensko pridobivanje informacij,
- poznajo vrste elektronskih virov,
- poznajo elektronske storitve,
- spoznajo pojme citat, citiranje, referenca za potrebe govornih vaj, referatov, seminarskih in raziskovalnih nalog,
- uporabljajo samostojno osnovne storitve knjižnice,
- poznajo knjižnico kot prostor predstavljanja ustvarjalnosti,
- berejo različne leposlovne vsebine za osebno rast in razvedrilo.

14. DELO ORGANIZATORJA RAČUNALNIŠKIH DEJAVNOSTI

Naloge računalnikarja – organizatorja računalniških dejavnosti, ki jih v letošnjem šolskem letu opravlja Marjan Matešič, so:

DELO Z UČENCI in UČITELJI

Osnovna naloga je delo z učenci pri izvajanju učno-vzgojnega procesa z uporabo računalnika. Računalnikar sodeluje pri izvedbi učno-vzgojnega procesa pri tistih predmetih, kjer učitelji predmeta še ne zmorejo sami izvajati pouka z uporabo računalnika.

Računalnikar se skupaj z učiteljem predmeta pripravlja na pouk (tj. za učne ure, ki potekajo s pomočjo uporabe računalniške tehnologije) in sodeluje pri njegovi izvedbi.

TEHNIČNA PODPORA obsega:

- vzdrževanje računalnikov in omrežja,
- preventivno vzdrževanje računalnikov in omrežne opreme z namenom zagotavljanja nemotenega delovanja,
- odpravljanje morebitnih tehničnih težav, nadgradnja in nameščanje posodobitve programske opreme ter
- skrb za optimalno povezljivost med računalniki.

ADMINISTRATIVNO DELO obsega:

- urejanje in skrb digitalnih identitet zaposlenih in učencev (sioMDM, Oblak365, Microsoft365, MS Intune),
- urejanje spletnih učilnic,
- urejanje spletnih strani šole in vrtca ter
- objavljanje prispevkov na spletni strani.

PROJEKTI

- načrtujemo sodelovanje v projektu Digitrajni učitelj,
- podpora pri izvedbi drugih projektih po navodilih nosilcev projekta (npr. Kolesarski izpit, Dan varne rabe interneta, Robotika, Očistimo Slovenijo digitalnih odpadkov).

DRUGA DELOVNA PODROČJA

- podpora uporabnikom: kontaktna oseba za učitelje, učence in druge zaposlene ter starše, ki imajo težave ali vprašanja v zvezi z računalniško opremo.

UČENJE IN USPOSABLJANJE

- organizacija delavnic in usposabljanja za učitelje in učence za uporabo računalnikov in različnih programov.
- razvijanje digitalnih kompetenc, da lahko bolje izkoristijo računalniško tehnologijo v učnem procesu,
- pomoč učencem in staršem pri tehničnih težavah, povezanih z računalnikom in IKT opremo, v primeru izobraževanja na daljavo nudi pomoč in podporo tudi učiteljem in drugim strokovnim delavcem,
- priprava ustrezne programske in strojne opreme v primeru dela na daljavo za učence, ki nimajo možnosti uporabe IKT tehnologije,
- uporaba e-učnih platform in podpora učiteljem pri implementaciji e-učnih platform, kjer lahko objavljajo gradiva, dajejo domače naloge in preverjajo znanje učencev,
- pomoč pri upravljanju in vzdrževanju teh platform.

15. DEJAVNOSTI, S KATERIMI ŠOLA ZAGOTAVLJA ZDRAV RAZVOJ UČENCEV

15.1. Šolska prehrana

OŠ Otočec upošteva priporočila zdrave prehrane po smernicah. V kuhinji dnevno pripravljajo svežo, uravnoteženo in varno hrano. Učencem ponujamo štiri obroke:

- zajtrk,
- malico,
- kosilo in
- popoldansko malico.

Čim bolj pogosto v obroke hrane vključujemo ekološko in lokalno pridelana živila. Jedilnike oblikuje organizatorica šolske prehrane skupaj s kuhinjskim osebjem ter tudi v sodelovanju z učenci. Učenci imajo možnost sodelovanja pri sestavljanju jedilnika.

Šola sodeluje v različnih projektih, ki spodbujajo zdravo prehranjevanje, učijo o pomenu zdravega prehranjevanja in se povezuje tudi s športno aktivnostjo, ki je zelo pomembna za zdrav razvoj posameznika.

Učence in starše preko spletne strani, e-sporočil in tudi na roditeljskih sestankih ozaveščamo o pomenu zdravega prehranjevanja.

Šola sodeluje v evropski »Šolski shemi« s finančno podporo Evropske unije. Učencem brezplačno dodatno razdeljujemo sadje, zelenjavo, mleko in mlečne izdelke. V okviru projekta potekajo tudi različne spremljevalne dejavnosti, ki jih izvajajo razredniki, učitelji gospodinjstva in šolski tim Zdrave šole ter Eko šole. Projekti so: Zdrava šola, Šolska shema sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov, Slovenski tradicionalni zajtrk in v sklopu tega tudi Slovenski tradicionalni teden hrane, Hrana ni za tja v en dan. Učenci tedensko sodelujejo pri sestavi šolskega jedilnika, imamo tudi šolski vrt ter veliko dodatnih RaP dejavnosti in izbirnih predmetov, kjer spodbujamo, ozaveščamo učence o vseh priporočilih in zdravi prehrani. V dejavnosti so vključeni tako zaposleni v šoli in šolski kuhinji. Kuharji imajo letno organizirane delavnice za nadarjene učence, pomagajo pri projektu Bazar in se aktivno vključujejo tudi v interesne dejavnosti v povezavi s prehrano.

PREHRANA UČENCEV:

Vrsta obroka	Število prijavljenih obrokov
zajtrk	29
malica	325
kosilo	311
popoldanska malica	108

SUBVENCIONIRANA ŠOLSKA PREHRANA

Postopek subvencioniranja šolske prehrane je natančno opisan v Zakonu o šolski prehrani, Uveljavljanju pravic iz javnih sredstev in v Pravilih šolske prehrane.

Osnovne vrste dejavnosti organizatorja prehrane so:

- skrb za prehrano v osnovni šoli, načrtovanje jedilnikov in njihovo objavo na spletni strani in na oglasnih deskah,
- spremljanje in organizacija dela v vseh kuhinjah,
- spremljanje HACCP sistema v kuhinjah po enotah, kot tudi v dislociranih oddelkih,
- interno izobraževanje kuharjev z morebitnimi novostmi HACCP sistema,
- izvajanje higienskega nadzora v kuhinjah,
- dejavnost pomoči, svetovanja in podpore,
- vodenje evidence diet otrok, ter obveščanje o le-teh,
- nabava prehranskih izdelkov,
- spremljanje novosti na področju prehrane,
- vodenje evidenc podpisanih izjav in soglasij o zdravstvenem stanju zaposlenih za kuhinjo,
- nakup, povezovanje z dobavitelji, komunikacija z dobavitelji,
- prevzem živil in kontrola ob prevzemu,
- vodenje materialnega knjigovodstva ter
- skrb za pravilno skladiščenje in porabo živil.

Sodelovanje s kuhinjskim osebjem obsega naslednje dejavnosti:

- priprava plana nabave drobnega inventarja, potrošnega materiala ter osnovnih sredstev,
- na podlagi sestavljenih jedilnikov sodelovanje pri nabavi živil, pravilnem skladiščenju in porabi živil,
- sprotni dogovori, izmenjava mnenj, pomoči,
- mesečni pregled dela in kontrola nad izvajanjem higienskih ukrepov v kuhinji,
- po potrebi svetovanje in strokovna pomoč,
- razporejanje kuharjev v času bolniških odsotnosti in dopustov,
- posredovanje seznamov otrok z dietno prehrano,
- spremljanje in izvajanje HACCP sistema po vseh enotah,
- interno izobraževanje kuharjev z morebitnimi novostmi HACCP sistema.

Sodelovanje s starši in učenci obsega:

- osebni razgovori s starši, katerih otroci imajo dietno prehrano,

- zaprosilo za potrdila o dietni prehrani učencev,
- obveščanje o tedenskem jedilniku,
- obveščanje o morebitnih novostih glede prehrane v šoli.

V osnovni šoli otrokom zagotavljamo varno in uravnoteženo prehrano. Spoštujemo otrokovo pravico do lastnega okusa in teka. Zavedamo se, da imajo običajno otroci radi hrano, ki jo poznajo, do nove pa so nekoliko nezaupljivi. Kljub temu si prizadevamo, da v družbi vrstnikov in ob razumevajočih odraslih poskusijo tudi nove jedi. Želimo oblikovati ustrezne prehranjevalne navade otrok ter ustvariti pozitiven odnos do zdravega načina prehranjevanja, kar je pomembno za kasnejša življenjska obdobja. S prehrano v šoli zagotavljamo 70 % dnevnih fizioloških potreb, ki jih otrok dobi s štirimi obroki. To so zajtrk, dopoldanska malica, kosilo in popoldanska malica. Pri pripravi jedilnikov upoštevamo prehranska priporočila zdravega prehranjevanja. Obroke pripravljamo v lastni kuhinji.

Otrokom omogočamo dietno prehrano na podlagi zdravniškega potrdila pediatra ali zdravnika specialista. Starši so dolžni šolo obvestiti o vsaki spremembi dietne prehrane otroka, na začetku šolskega leta pa znova potrditi dieto, če otrok še naprej obiskuje ustanovo. V primeru prenehanja diete je to treba sporočiti pisno.

15.2. Zdravstveno in zobozdravstveno varstvo

Zdravstvene preglede organizira in izvaja Šolski dispanzer zdravstvenega doma v Novem mestu. Sistematični zdravstveni pregledi so za učence 2., 4., 6. in 8. razreda, istočasno pa se na dan pregleda izvaja tudi predavanje o zdravem načinu življenja ter cepljenje.

Šolski dispanzer v dogovoru s šolo izvaja različne delavnice za učence.

1. razred	4. 3. 2025	Zdrave navade
2. razred	4. 3. 2025	Osebna higiena
3. razred	4. 3. 2025	Zdrav način življenja
4. razred	11. 3. 2025	Preprečevanje poškodb
5. razred	11. 3. 2025	Zasvojenost
6. razred	11. 3. 2025	Odraščanje – dve plati medalje
7. razred	18. 3. 2025	Pozitivna samopodoba in stres
8. razred	18. 3. 2025	Medsebojni odnosi
9. razred	18. 3. 2025	Temeljni postopki oživljanja

Zobozdravstvena preventivna služba bo izvajala tekmovanje za čiste in zdrave zobe, učencem prve triade (od 1. do 3. razreda) bo enkrat mesečno kontrolirala čistost zob. Najboljši razred bo nagrajen. Predavanje o pomenu higiene zob bomo izvedli tudi za učence

2. triade (od 4. do 6. razred).

1. razred	7. 10. 2024	Predavanje, tekmovanje za čiste zobe
2. razred	7. 10. 2024	Predavanje, tekmovanje za čiste zobe
3. razred	7. 10. 2024	Predavanje, tekmovanje za čiste zobe
4. razred	10. 10. 2024	Predavanje in ščetkanje zob
5. razred	10. 10. 2024	Predavanje in ščetkanje zob
6. razred	10. 10. 2024	Predavanje in ščetkanje zob

15.3. Varnost v času pouka

Šola zagotavlja varnost učencev. To dosežemo z različnimi aktivnostmi na področju zdravstvenega varstva, prometne varnosti, varnosti pri delu v učilnicah ter z doslednim upoštevanjem Pravilnika o normativih in standardih v osnovni šoli (Ur. l. RS št. 57/07 in spremembe) ter Pravilnika o spremljevalcih pri prevozu skupin otrok (Ur. l. RS št. 83/11). Šola skrbi za varnost učencev povsod, kjer se izvaja vzgojno-izobraževalno delo. Šola odgovarja za učence v času pouka in v času dejavnosti, ki jih organizira ter izvaja. V času odmorov zagotavlja dežurstvo učiteljev, za učence, ki čakajo na prevoz ali nadaljevanje pouka izbirnih predmetov ponuja pester nabor dejavnosti razširjenega programa. V času pred poukom sta za učence – vozače prisotna dva dežurna učitelja.

Strokovni delavci šole prevzemamo v čim večji meri odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šola v naravi), določenih z letnim delovnim načrtom šole, in sicer na področju šolskega prostora, ki obsega šolsko stavbo, dvorišče, šolsko športno igrišče, šolske zelenice in šolsko dovozno pot ter v prostorih, kjer potekajo druge dejavnosti. V šolskem prostoru veljajo pravila šolskega reda, ki jih je zaradi varnosti vseh treba upoštevati. V vzgojnem načrtu šole so zapisane temeljne vrednote in vzgojna načela, vzajemno sodelovalni odnos s starši, vzgojne dejavnosti šole, vzgojni postopki in ukrepi ter pohvale.

15.4. Prometna varnost

Učenci se v skladu z učnimi načrti posameznih predmetov v programih dela oddelčnih skupnosti usposabljaajo za poznavanje prometno varnostnih predpisov, spretnostne vožnje s kolesom in prometne kulture na prometnih površinah.

Učenci 5. razreda opravljajo izpit za vožnjo s kolesom.

Večjo varnost otrok bomo poskušali doseči s spodbujanjem udeležencev v prometu k

odgovornejšemu vedenju, spoštovanju predpisov in oblikovanju zavesti o pomenu prometne varnosti (roditeljski sestanek, svet staršev).

V okviru ur oddelčnih skupnosti bomo čas namenili pogovoru o varni udeležbi v prometu.

15.5. Šolski prevoz

Šola učencem (v sodelovanju z Mestno občino Novo mesto) zagotavlja brezplačen prevoz za večino učencev, ki imajo stalno prebivališče oddaljeno od šole več kot 4 km ali pa je njihova pot opredeljena kot nevarna.

Šolski prevoz šola izvaja s šolskim kombijem, podjetje Nomago pa opravlja prevoze z avtobusom.

Za varstvo vozačev pred poukom in po pouku skrbijo dežurni učitelji. Dežurni učitelji dežurajo od 6.30 ure zjutraj ter po pouku do odhoda avtobusa in kombija. Učenci, ki čakajo na prevoz domov, so vključeni v skupino, ki jo vodi dežurni učitelj.

Šolski prevoz opravljamo z avtobusom na relacijah:

- Paha–Herinja vas–Lutrško selo–Oš Otočec,
- Črešnjice–Jelše–Lešnica–Sevno (vinska klet)–Mačkovec–Oš Otočec,

in s šolskim kombijem na relaciji:

- Žihovo selo–Dolenja vas–Gumberk–Štravberk–Koti–Dolenje Grčevje–Zagrad–Dobovo–Gorenje Kronovo.

Za večjo varnost učencev ima šola izdelan Načrt šolskih poti, kjer so predlagane in natančno opisane najvarnejše šolske poti, pa tudi zelo nevarne točke. Učence z njimi seznanimo, opise pa lahko najdete tudi na načrtih varne poti v vseh učilnicah in jedilnici šole.

15.6. Požarna varnost

Vaja evakuacije šole v skladu z zagotavljanjem požarne varnosti bo izvedena v mesecu oktobru. Namen vaje je naučiti učence in zaposlene, kako je treba zapustiti stavbo ter preizkusiti organizacijsko in tehnično pripravljenost za varno in hitro zapustitev zgradbe ob morebitnih izrednih razmerah.

16. VKLJUČEVANJE ŠOLE V OKOLJE

Šola se s svojimi dejavnostmi vključuje v okolje:

- na kulturnih in drugih prireditvah v kraju,
- s sosednjimi šolami: področje zaposlovanja učiteljev, izmenjava izkušenj, medšolska

športna, kulturna in družabna srečanja,

- s soslednjimi vrtci, osnovnimi šolami, srednjimi šolami in fakultetami,
- z različnimi organizacijami (Rdeči križ, Društvo prijateljev mladine Mojca, Posvetovalnica za otroke, Zdravstveni dom Novo mesto, Zavod za zaposlovanje, Policijska postaja Novo mesto, Knjižnica Mirana Jarca, Zavod za gozdove, Zavod Novo mesto, CŠOD, ZPMS ...),
- s Krajevno skupnostjo Otočec in z lokalnimi društvi (gasilsko društvo, turistično društvo, kulturno društvo, društvo upokojencev, društvo rdečega križa),
- šola aktivno sodeluje z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje, Zavodom RS za šolstvo (OE Novo mesto), Državnim izpitnim centrom in mnogimi drugimi.

17. SODELOVANJE S STARŠI

Sodelovanje staršev in učencev z učitelji in ostalimi zaposlenimi je zelo pomembno za zagotavljanje varnega in spodbudnega učnega okolja ter uspešno spremljanje učnega napredka posameznega učenca.

Za starše bomo organizirali roditeljske sestanke, govorilne ure (dopoldanske in popoldanske) predavanja za starše (v šoli in informiranje o ostali ponudbi) in neformalna srečanja.

17.1. *Roditeljski sestanki*

1. roditeljski sestanek	10. september 2024
1.–9. razred	ob 16./17. uri v jedilnici šole

Vsebina: predstavitev Letnega delovnega načrta OŠ Otočec 2024/2025, novosti v OŠ, šolska prehrana, interni dokumenti, statusi učencev, predstavniki v svetu staršev.

2. roditeljski sestanek	4. in 5. februar 2024
1.–4. razred (4. februar)	med 16.00 in 18.00. v matični učilnici
5.–9. razred (5. februar)	med 16.00 in 18.00. v matični učilnici

Vsebina: analiza učne in vzgojne uspešnosti v 1. ocenjevalnem obdobju.

3. roditeljski sestanek	junij 2025
1.–4. razred	po dogovoru z razrednikom
5.–9. razred	po dogovoru z razrednikom

Vsebina: analiza učne in vzgojne uspešnosti v 2. ocenjevalne obdobju, zadovoljstvo staršev z izvedbo programa, predlogi, novosti in predlogi staršev za naslednje šolsko leto (obogatitveni program ...).

4. roditeljski sestanek	predstavitev programa šole v naravi
-------------------------	-------------------------------------

Vsebina: predstavitev programa šole v naravi za 2., 5., 6. in 9. razred.

17.2. Govorilne ure

Skupne popoldanske govorilne ure potekajo enkrat mesečno ob torkih, v času od 15. do 17. ure:

- 8. oktober 2024
- 12. november 2024
- 3. december 2024
- 14. januar 2025
- 11. marec 2025
- 8. april 2025
- 13. maj 2025

Individualne govorilne ure učiteljev potekajo v dopoldanskem času, in sicer v istem tednu kot skupne govorilne ure.

17.3. Neformalne oblike sodelovanja

Razredniki se s starši v oddelku dogovorijo za skupna neformalna srečanja.

18. SPREMLJANJE IN URESNIČEVANJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Uresničevanje letnega delovnega načrta spremljajo in evalvirajo vsi strokovni delavci. Ob koncu prvega in drugega ocenjevalnega obdobja v šoli:

- spremljamo realizacijo obveznega in razširjenega programa,
- analiziramo realizacijo izvedenega vsebinskega načrta po predmetih in oddelkih,
- analiziramo učno in vzgojno uspešnost učencev v oddelku ter načrtujemo ukrepe pomoči na ravni šole,
- spremljamo izvajanje tekmovanj, projektov na šoli,
- spremljamo počutje učencev in šolsko klimo.

Ravnatelj bo spremljal izvajanje letnega delovnega načrta šole, kakovost izvedbe pa ugotavljal s hospitacijami pri pouku, s pregledovanjem sprotnih in letnih priprav ter ostale dokumentacije.

Ob koncu šolskega leta 2024/2025 bo potekalo spletno anketiranje staršev/učencev, s katerim bomo ugotavljali stopnjo zadovoljstva z izvedenim programom.

Počutje učencev bomo spremljali na sestankih šolskega parlamenta.

Predstavniki v svetu šole in svetu staršev bodo na sejah seznanjeni z uresničevanjem letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/2025.

19. OBRAVNAVA IN SPREJEM LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Učiteljski zbor je Letni delovni načrt OŠ Otočec 2024/2025 obravnaval in podal pozitivno mnenje na sestanku učiteljskega zbora, dne 26. 8. 2024.

Svet staršev je podal pozitivno mnenje Letnemu delovnemu načrtu OŠ Otočec za šolsko leto 2024/2025 na 1. seji, dne 17. 9. 2024.

V skladu z določili 31. člena Zakona o osnovni šoli je Svet OŠ Otočec na 7. seji dne 26. 9. 2024 obravnaval in sprejel Letni delovni načrt OŠ Otočec za šolsko leto 2024/2025.

Ravnatelj
Matej Šiško

Predsednica sveta zavoda:
Melita Turk

Gradivo zbral in uredil Matej Šiško s sodelavci.

20. PRILOGE

1. razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	DATUM	ORGANIZATOR
KULTURNI DAN	Prešernov dan	OŠ Otočec	petek, 7. 2. 2025	Karmen Cimermančič
	Dan reformacije	OŠ Otočec	sreda, 30. 10. 2024	Irena Gorenc Pernek
	Dan knjige ali Teater Jesenice	OŠ Otočec – telovadnica vrtca	ponedeljek, 2. 6. 2025	Ditka Zupančič
	Spoznajmo lutke	OŠ Otočec	ponedeljek, 7. 10. 2024	Karmen C. (Grajsko gledališče Sevnica)
NARAVOSLOVNI DAN	Zdrava prehrana	OŠ Otočec	četrtek, 24. 4. 2025	Irena Gorenc Pernek
	Čutila	OŠ Otočec	torek, 6. 5. 2025	Karmen Cimermančič
	EKO dan	OŠ Otočec	torek, 22. 4. 2025	Irena Gorenc Pernek
TEHNIŠKI DAN	Od pšenice do kruha	Mlin Košak	četrtek, 5. 12. 2024	zunanji izvajalci
	Digi svet	OŠ Otočec	petek, 17. 1. 2025	Karmen Cimermančič
	Ustvarjam iz naravnih materialov	OŠ Otočec	sreda, 23. 10. 2024	Vesna Di Domenico
ŠPORTNI DAN	Drsanje	Novo mesto	december 2024	Irena Gorenc Pernek
	Jesenski pohod	OŠ Otočec	četrtek, 26. 9. 2024	Karmen Cimermančič
	ŠVZ karton	OŠ Otočec	april, maj 2025	Maja Nose Antončič
	Šport Špas	OŠ Otočec	maj 2025	Maja Nose Antončič
	Spomladanski pohod –Krškočara	Krško	petek, 6. 6. 2025	Irena Gorenc Pernek
EKSKURZIJA	Krškočara	Krško	6. 6. 2025	Irena Gorenc Pernek

2. razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	DATUM	ORGANIZATOR
KULTURNI DAN	Grad Sevnica z ekskurzijo	Sevnica	13. 6. 2025	Andreja Gospodarič
	Moja prva knjiga	OŠ Otočec	november 2024	Andreja Strgar
	Naša dediščina	Dolenjski muzej NM	25. 2. 2025	Andreja Strgar
	Prešernov dan	OŠ Otočec	7. 2. 2025	Karmen Cimermančič
NARAVOSLOVNI DAN	Življenjska okolja	CŠOD Čebelica	14.–18. 4. 2025	Andreja Strgar
	Dan pouka na prostem	OŠ Otočec	7. 11. 2024	Andreja Strgar
	Skrb za zdravje – sistematski pregled	ZD NM	po razporedu	Andreja Gospodarič
TEHNIŠKI DAN	Digi svet	OŠ Otočec	april 2025	Andreja Strgar
	Škratovo domovanje	CŠOD Čebelica	14.–18. 4. 2025	Andreja Strgar
	Žebljanje	OŠ Otočec	13. 5. 2025	Andreja Gospodarič
ŠPORTNI DAN	Šport Špas	OŠ Otočec	maj 2025	Maja Nose Antončič
	Jesenski pohod	OŠ Otočec	18. 9. 2024	Andreja Strgar
	Spomladanski pohod	CŠOD Čebelica	14.–18. 4. 2025	Andreja Gospodarič
	ŠVZ karton	OŠ Otočec	april 2025	Maja Nose Antončič
	Igre na snegu	OŠ Otočec	dec/jan/feb	Andreja Gospodarič
Ekskurzija	Grad Sevnica	Sevnica	Junij 2025	Andreja Gospodarič

3. razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	DATUM	ORGANIZATOR
KULTURNI DAN	Vrline razreda (dejavnosti za razvijanje pozitivnih medsebojnih odnosov)	Oš Otočec	torek (8. 10. 2024, 3. a) in sreda (9. 10. 2024, 3. b)	Damjana Luzar
	En pesnik je živel, en pesnik je bil (CŠOD)	Vrba, Žirovnica	21. 12. 2024	Bernarda Vrtačič Turk, zunanji izvajalci
	Dan knjige	Oš Otočec	2. 4. 2025	Bernarda Vrtačič Turk, Damjana Luzar
	Predstava gledališke skupine (grad Sevnica)	Oš Otočec	po ponudbi	Melita Turk
NARAVOSLOVNI DAN	Mozirski gaj	Mozirje	17. 9. 2024	Melita Turk
	Čebelarski dan (CŠOD)	Lukovica	16. 1. 2025	Bernarda Vrtačič Turk, zunanji izvajalci
	Raziskujemo naravo	Oš Otočec in okolica	maj/junij 2025	Bernarda Vrtačič Turk, Damjana Luzar
TEHNIŠKI DAN	Božično-novoletna dekoracija	Oš Otočec	22. 11. 2024	Bernarda Vrtačič Turk
	Spoznajmo grafiko	Oš Otočec	23. 1. (3. b) in 24. 1. (3. a) 2025	Vesna Di Domenico
	Ustvarjamo iz odpadnega materiala	Oš Otočec	april 2025	Damjana Luzar
ŠPORTNI DAN	Jesenski pohod	Oš Otočec, vas Krka	11. 9. 2024	Bernarda Vrtačič Turk
	Drsanje in igre na snegu	Novo mesto	december 2024/januar 2025	Damjana Luzar
	Meritve za ŠVZ karton	Oš Otočec	maj 2025	Maja Nose Antončič
	Šport špas	Oš Otočec	konec maja 2025	Maja Nose Antončič
	Kolesarski dan	Oš Otočec	10. 6. 2025	Bernarda Vrtačič Turk

EKSKURZIJA	Mozirski gaj	Mozirje	17. 9. 2024	Melita Turk
------------	--------------	---------	-------------	-------------

4. razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	DATUM	ORGANIZATOR
KULTURNI DAN	Predstava	Oš Otočec	20. 12. 2024	Melita Turk
	Prešernov dan	Oš Otočec	7. 2. 2025	Lina Ivanetič
	Dan knjige	Oš Otočec	2. 4. 2025	Erika Švirt
NARAVOSLOVNI DAN	Mozirski gaj	Mozirje	17. 9. 2024	Melita Turk
	Dan Zemlje	Novo mesto	april 2025	Erika Švirt
	Gozdna učna pot	Otočec	junij 2025	Lina Ivanetič
TEHNIŠKI DAN	Teden mobilnosti – izdelek	Oš Otočec	20. 9. 2024	Lina Ivanetič
	Grafika	Oš Otočec	18. in 19. 12. 2024	Vesna Di Domenico
	Avtomobilček	Oš Otočec	februar 2025	Lina Ivanetič
	Električni krog	Oš Otočec	april 2025	Erika Švirt
ŠPORTNI DAN	Jesenski pohod	Petelinjek	september 2024	Erika Švirt
	Šolar, na smuči!		dec–feb	Maja Nose Antončič
	Atletski mnogoboj	Oš Šentjernej	april 2025	Maja Nose Antončič
	Šport špas	Oš Otočec	maj 2025	Maja Nose Antončič
	Vodne igre	Oš Otočec	junij 2025	Erika Švirt
EKSKURZIJA	Mozirski gaj	Mozirje	17. 9. 2024	Melita Turk

5. razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	DATUM	ORGANIZATOR
KULTURNI DAN	Dan knjige	OŠ Otočec	2. 4. 2025	razredniki
	Predstava	OŠ Otočec	december 2024	Melita Turk
	Novo mesto – mesto situl in Krka	CŠOD	24. 4. 2025	Melita Turk
NARAVOSLOVNI DAN	Mozirski gaj	Mozirje	17. 9. 2024	Melita Turk
	Vreme in vremenski pojavi	CŠOD Ajda	19.–23. 5. 2025	zunanji izvajalci
	Začutimo naravo	CŠOD Ajda	19. –23. 5. 2025	zunanji izvajalci
TEHNIŠKI DAN	Jumicar	OŠ Otočec	23. 10. 2024	Melita Turk
	Tehniški muzej Bistra	Bistra	25. 03. 2025	zunanji izvajalci
	Kolesarjenje (poligon)	CŠOD Ajda	19.–23. 5. 2025	zunanji izvajalci
	Preproste naprave	OŠ Otočec	junij 2025	Klavdija Gregorčič
ŠPORTNI DAN	Drsanje	Novo mesto	januar 2025	Melita Turk
	Atletski mnogoboj	OŠ Šentjernej	april 2025	Maja N. Antončič
	Spomladanski pohod	CŠOD Ajda	19.–23. 5. 2025	zunanji izvajalci
	Kolesarjenje	CŠOD Ajda	19.–23. 5. 2025	zunanji izvajalci
	Šport špas	OŠ Otočec	maj 2025	Maja Nose Antončič
EKSKURZIJA	Mozirski gaj	Mozirje	24. 9. 2024	Melita Turk

6. razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	DATUM	ORGANIZATOR
KULTURNI DAN	Literarni kulturni dan	ŠVN Kope	3.–7. 2. 2025	Barbara P. Plevanč
	Filmska vzgoja	Otočec	24. 12. 2024	Barbara P. Plevanč
	Novo mesto – mesto situl in Krka ČŠOD	Novo mesto	23. 4. 2025	Špela Udovič
NARAVOSLOVNI DAN	Čebelarški dan: Od cveta do medu ČŠOD	Brdo pri Lukovici	30. 9. 2024	Natalija Gruden
	Živalski vrt – oskrbnik	Ljubljana	april 2025	Urša Zupančič
	Dan očarljivih rastlin	Ljubljana	23. 5. 2025	Natalija Gruden
TEHNIŠKI DAN	Od ideje do izdelka (les/papir)	Otočec	maj	Jakob Salmič
	Digitalne vsebine	Otočec	november	DDK tim
	Praznični bazar	Otočec	november	razrednik
	Izdelava izdelkov iz naravnih materialov	ŠVN Kope	3.–7. 2. 2025	Jakob Salmič
ŠPORTNI DAN	Šport špas – jesenski pohod	Otočec	maj 2025	Maja Nose Antončič
	Plavanje	Bazen OC Novo mesto	6. 11. 2024	Maja Nose Antončič
	Smučanje	ŠVN	3.–7. 2. 2025	Maja Nose Antončič
	Pohod	ŠVN	3.–7. 2. 2025	Maja Nose Antončič
	Atletski mnogoboj	Šentjernej	maj 2025	Maja Nose Antončič
EKSKURZIJA	Bogenšperk in GEOSS	Litija	junij	Marcel Sebanč

7.razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	DATUM	ORGANIZATOR
KULTURNI DAN	Filmska vzgoja	Otočec	24. 12. 2024	Barbara P. Plevanč
	Groharjeva hiša v Sorici ČŠOD	Sorica	9. 4. 2025	Barbara P. Plevanč
	Po poteh rimske Emone ČŠOD	Ljubljana	23. 4. 2025	Barbara P. Plevanč
NARAVOSLOVNI DAN	Reka sedmerih imen ČŠOD	Planina	30. 9. 2024	Urša Zupančič
	Krajinski park Strunjan ČŠOD	Strunjan	7. 11. 2024	Urša Zupančič
	Bioexo	Otočec	17. 4. 2025	Urša Zupančič
TEHNIŠKI DAN	Robotika	Otočec	april 2025	Marjan Matešič
	Digitalne vsebine	Otočec	november 2024	DDK tim
	Od ideje do izdelka (umetne mase)	Otočec	april 2024	Jakob Salmič
	Praznični bazar	Otočec	november 2024	razrednik
ŠPORTNI DAN	Festival športa	Otočec	september 2024	Maja Nose Antončič
	Šport špas – jesenski pohod	Otočec	maj 2025	Maja Nose Antončič
	Zimski športni dan (Smučanje oz. pohod)	Rogla	januar 2025	Špela Mohar
	Atletski mnogoboj	Šentjernej	maj 2025	Maja Nose Antončič
	Adrenalinski park Geoss	Vače	junij 2025	Jakob Salmič
EKSKURZIJA	Muzej premogovništva Slovenije, Center Noordung	Velenje, Vitanje	junij 2025	Marcel Sebanc

8.razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	DATUM	ORGANIZATOR
KULTURNI DAN	Po Prešernovih stopinjah	Vrba, Kranj, Ljubljana	24. 10. 2024	Špela Udovič
	Filmska vzgoja	Otočec	24. 12. 2024	Barbara P. Plevanč
	Jakčev dom, Dolenjski muzej	Novo mesto	28. 11. 2024	Andreja Novak Gabrič
NARAVOSLOVNI DAN	Arboretum	Volčji Potok	7. 11. 2024	Urša Zupančič
	Bioexo	Otočec	17. 4. 2025	Urša Zupančič
	Znanstival, Hiša eksperimentov	Ljubljana	maj 2025	Natalija Gruden
TEHNIŠKI DAN	Praznični bazar	Otočec	november 2024	razrednik
	Center rokodelstva Ribnica, Yaskawa	Ribnica, Kočevje	pomlad 2025	Jakob Salmič
	Od ideje do izdelka – kovine	Otočec	maj 2025	Jakob Salmič
	Digitalne vsebine	Otočec	november 2024	Marjan Matešič
ŠPORTNI DAN	Festival športa	Otočec	september 2024	Maja N. Antončič
	Šport špas – jesenski pohod	Otočec	maj 2025	Maja Nose Antončič
	Zimski športni dan (smučanje oz. pohod)	Rogla	januar 2025	Špela Mohar
	Atletski mnogoboj	Šentjernej	maj 2025	Maja Nose Antončič
	Vodne aktivnosti (pohod, kolesa)	Šmarješke Toplice	junij 2025	Maja Nose Antončič
EKSKURZIJA	Škocjanske jame, Pivka	Divača, Pivka	15. 10. 2024	Marcel Sebanc

9. razred

DEJAVNOST	TEMA	KRAJ	DATUM	ORGANIZATOR
KULTURNI DAN	Trst ČŠOD	Trst	čakamo na nadomestni termin	Barbara P. Plevanč
	Filmska vzgoja	Otočec	24. 12. 2024	B. P. Plevanč
	Moji sošolci, moj svet	Debeli Rtič	25.–27. 11 2024	Maja Nose Antončič, Vesna Resnik
NARAVOSLOVNI DAN	Gen energija + NEK	Krško	25. 2. 2025	Arnela Ibrakić
	Bioexo	Otočec	17. 4. 2025	Urša Zupančič
	Moji sošolci, moj svet	Debeli Rtič	25.–27. 11	Maja Nose Antončič, Vesna Resnik
TEHNIŠKI DAN	Praznični bazar	Otočec	november 2024	razrednik
	Eko zabojnik	Otočec	20. 6. 2025	Vesna Resnik
	Načini transporta ČŠOD	Luka Koper in mednarodno letališče Portorož	6. 3. 2025	Marcel Sebanc
	Valeta	Otočec	13. 6. 2025	Maja Nose Antončič, Vesna Resnik
ŠPORTNI DAN	Šport špas – jesenski pohod	Otočec	maj 2025	Maja Nose Antončič
	Orientacija in pohod	Debeli Rtič	25.–27. 11. 2024	Maja Nose Antončič
	Zimski športni dan (Smučanje oz. pohod)	Rogla	januar 2025	Špela Mohar
	Atletski mnogoboj	Šentjernej	maj 2025	Maja Nose Antončič
	Adrenalinski park		junij 2025	Maja Nose Antončič
EKSKURZIJA	Posočje	Kobarid	15. 10. 2024	Marcel Sebanc